



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ ๐๘๓ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของหน่วยงานเป็นไปตามแนวทางมาตรฐานการให้บริการศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact : GECC) นั้น

เนื่องด้วยมีบุคลากรลาออกจากราชการ และมีบุคลากรบรรจุใหม่ จึงได้มีการทบทวนการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อให้การบริหารการจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบราชการ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้ ดังนี้

คณะกรรมการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารแผน ประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| ๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการและพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล | กรรมการ |
| ๔. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงาน | กรรมการและเลขานุการ |

/มีหน้าที่ดังนี้...

มีหน้าที่ดังนี้

๑. กำกับ ดูแล และให้คำแนะนำ ปกป้องเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๒. กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอข้อมูลและการบริการข้อมูลข่าวสาร ของราชการ
๓. พิจารณาวินิจฉัย ประเภทข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่กำหนดในพระ ราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
๔. พิจารณาวินิจฉัย ประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับทาง ราชการ
๕. ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของราชการกับหน่วยงาน ของรัฐหรือเอกชน
๖. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใด ๆ
๗. ดำเนินการเรื่องอื่นตามที่ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มอบหมาย

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวอัมรินทร์ บุญพลอย | บรรณารักษ์ชำนาญการ |
| ๒. นางสาววิภาญดา บุญคง | นักเอกสารสนเทศชำนาญการ |
| ๓. นางสาวหทัยชนก สว่างวงศ์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๔. นายสมภพ มุสิกกร | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| ๕. นางรัตนาพา พันธุ์ศรี | บรรณารักษ์ชำนาญการ |

มีหน้าที่ดังนี้

๑. รวบรวมข้อมูลข่าวสารแต่ละสำนัก/กอง ที่เปิดเผยตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. ให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แก่ผู้รับบริการที่ขอเข้า ศึกษา ค้นคว้า ขอสำเนา หรือสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง
๓. รับผิดชอบการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการตามหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศกำหนด

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สมทมา คาศี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมทมา คาศี)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ