



การแลกเปลี่ยนเรียนรู้  
การส่งเสริมการสร้างผลิตภัณฑ์และ  
นวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม  
สำหรับการบริการห้องสมุด

## การสัมมนา

เครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ 8 แห่ง ครั้งที่ 14

วันพุธที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567  
ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

โดย นางสาวนาภรณ์ ฉิมแพ  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การส่งเสริมการสร้างผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม  
ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับการบริการห้องสมุด

Green University  
Eco University  
Sustainable University  
Green and Clean University  
Green and Carbon Neutrality

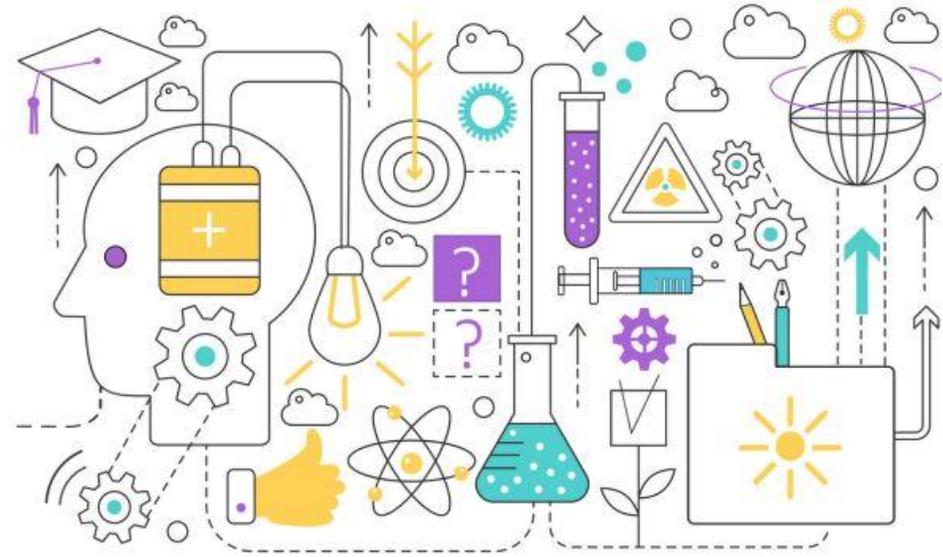


- โลกร้อน / การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- รักษาระดับอุณหภูมิเฉลี่ยโลก  
ให้สูงขึ้นไม่เกิน 1.5 และ 2 องศาเซลเซียส
- COP26 : ประเทศไทยประกาศ  
Net Zero ภายในปี 2065 (พ.ศ. 2608)
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ  
ฉบับที่ 13





# แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



กองยุทธศาสตร์และแผนงาน  
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
กุมภาพันธ์ 2566

## แผนยุทธศาสตร์การจับเคลื่อน การพัฒนาโมเดลเศรษฐกิจ BCG

พ.ศ.2564-2569

- ยุทธศาสตร์ที่ 1**  
สร้างความยั่งยืนของฐานทรัพยากรและความหลากหลายทางชีวภาพ ด้วยการจัดสมดุลระหว่างการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์
- ยุทธศาสตร์ที่ 2**  
การพัฒนาชุมชนและเศรษฐกิจฐานรากให้เข้มแข็งด้วยทุนทรัพยากร อัตลักษณ์ ความคิดสร้างสรรค์ และเทคโนโลยีสมัยใหม่ ใช้ศักยภาพของพื้นที่โดยการระเบิดจากภายใน เน้น “ความหลากหลายทางชีวภาพ” และ “ความหลากหลายทางวัฒนธรรม” ยกระดับมูลค่าในห่วงโซการผลิตสินค้าและบริการให้มีมูลค่าสูงขึ้น
- ยุทธศาสตร์ที่ 3**  
ยกระดับการพัฒนาอุตสาหกรรมภายใต้เศรษฐกิจ BCG ให้สามารถแข่งขันได้อย่างยั่งยืนด้วยความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม มาให้ความสำคัญกับระบบการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแบบ “ทำน้อยได้มาก”
- ยุทธศาสตร์ที่ 4**  
เสริมสร้างความสามารถในการตอบสนองต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลก สร้างภูมิคุ้มกันและความสามารถในการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอย่างเท่ากัน เพื่อรรเทาผลกระทบ

ที่มา : ผู้จัดการรายวัน 360

# การส่งเสริมการสร้างผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับการบริการห้องสมุด

กรอบประเด็นยุทธศาสตร์กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
<b>วิสัยทัศน์</b> อว.	สานพลังการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมไทย พลิกโฉมให้ประเทศมีการพัฒนาอย่างรวดเร็วและยั่งยืน ยกระดับความสามารถในการแข่งขันด้วยเศรษฐกิจสร้างคุณค่า และพร้อมก้าวสู่นาคต			
<b>ผลสัมฤทธิ์</b>	1. คนไทยมีสมรรถนะและทักษะสูง เพียงพอในการพลิกโฉมประเทศให้ยกระดับความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจและการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน (KPI 1) 2. เศรษฐกิจไทยมีความสามารถในการแข่งขันด้วยเศรษฐกิจสร้างคุณค่าและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ เพิ่มความมั่นคงของเศรษฐกิจฐานราก และสังคมไทยมีการพัฒนาอย่างยั่งยืนสามารถแก้ปัญหาท้าทายของสังคมและสิ่งแวดล้อม (KPI 2 และ 3)			
<b>ตัวชี้วัด</b> <b>ผลสัมฤทธิ์</b>	1. อันดับความสามารถทางการแข่งขันด้าน Education ของประเทศไทยตามการจัดอันดับของ IMD 2. อันดับรวมของความสามารถการแข่งขันด้าน Scientific Infrastructure ของประเทศตามการจัดอันดับของ IMD 3. สัดส่วนมูลค่าการลงทุนวิจัย พัฒนาและนวัตกรรมต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ			
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์</b>	การพัฒนาเศรษฐกิจไทยด้วยเศรษฐกิจสร้างคุณค่า และเศรษฐกิจสร้างสรรคให้มีความสามารถในการแข่งขัน และพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน พร้อมสู่นาคต	การยกระดับสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน สามารถแก้ไขปัญหาท้าทายและปรับตัวได้ทันต่อพลวัต การเปลี่ยนแปลงของโลก	การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรม ระดับขั้นแนวหน้า เพื่อสร้างโอกาสใหม่และความพร้อม ของประเทศในอนาคต	การพัฒนากำลังคน สถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานวิจัย ให้เป็นฐานการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ แบบก้าวกระโดดและอย่างยั่งยืน
<b>เป้าหมายการให้บริการกระทรวง</b>	ยกระดับการพัฒนาเศรษฐกิจโดยใช้กำลังคนสมรรถนะสูง วิทยาศาสตร์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี และพัฒนา ผู้ประกอบการฐานนวัตกรรม เพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขันระดับสากล	สังคมไทยมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีธรรมาภิบาล มีความพร้อมเป็นสังคมสูงวัย และยกระดับการจัดการทรัพยากร	สร้างองค์ความรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีระดับขั้นแนวหน้า โดยมีโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมและ โครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศที่ทัดเทียมสากล และมีกระบวนการใหม่ทางมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์และ ศิลปกรรมศาสตร์ที่ถูกนำไปประยุกต์ใช้	กำลังคน สถาบันอุดมศึกษา และสถาบันวิจัยของประเทศ ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสูง สามารถเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขันของประเทศ
<b>ตัวชี้วัด</b> 2566-2570	<ol style="list-style-type: none"> <li>จำนวนฐานนวัตกรรมที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมสนับสนุน ผลักดันยกระดับศักยภาพตัวอย่งวิสาหกิจนวัตกรรม</li> <li>จำนวนธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ที่ได้รับการยกระดับศักยภาพและ มีรายได้เพิ่มขึ้น</li> <li>มูลค่าเศรษฐกิจที่เกิดจากการนำผลงานวิจัย และพัฒนานวัตกรรมไปใช้ ประโยชน์</li> <li>จำนวนสตาร์ทอัพที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้การสนับสนุน</li> <li>มูลค่าการลงทุนวิจัยของวิสาหกิจที่นำไปประโยชน์ในเขตนวัตกรรม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>จำนวนต้นแบบในการประยุกต์ใช้ความรู้ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่แสดงให้เห็นว่าสามารถพัฒนาและ ใช้งานได้ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในชุมชน/ ชัยชัย</li> <li>จำนวนผู้สูงอายุในชุมชนที่เข้าถึงบริการพัฒนาทักษะ ที่จำเป็นในอนาคตและเพิ่มความสามารถในการพึ่งตนเอง โดยหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ ตัวอย่างการใช้แรงงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม</li> <li>มูลค่าผลกระทบต่อสังคมที่เกิดจากการนำผลงานวิจัย และ พัฒนานวัตกรรมไปใช้ประโยชน์</li> <li>ผลคะแนนเฉลี่ยระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในการดำเนินงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>จำนวนองค์ความรู้ใหม่ หรือเทคโนโลยีขั้นแนวหน้า หรือนวัตกรรมที่เกิดจากงานวิจัยขั้นแนวหน้า ด้านวิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศิลปกรรมศาสตร์ และที่ถูกนำไปประยุกต์ใช้ และ/หรือพัฒนาต่อยอด</li> <li>จำนวนโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมที่สร้างใหม่หรือจัดหาเข้ามาหรือ ให้บริการพัฒนาแก่ต้นแบบ สามารถทัดเทียมสากลและเทียบเคียงกับระดับขั้นแนวหน้า รวมถึงการพัฒนาเทคโนโลยีขั้นแนวหน้า</li> <li>ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมรับกับคุณภาพงานวิจัยและวิจัย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>บุคลากรด้านการวิจัยและพัฒนา แบบทำงานเต็มเวลา (FTE) ต่อประชากร 10,000 คน-ปี</li> <li>การมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาระยะ 1 ปี หลังจากการจบการศึกษา</li> <li>จำนวนบัณฑิตที่มีทักษะสูงสอดคล้องกับอุตสาหกรรมของประเทศ และมีการพัฒนาทักษะแรงงาน ในอุตสาหกรรมปัจจุบัน เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก</li> <li>จำนวนผู้เข้ารับการศึกษาต่อความรู้อะไรก็ได้ ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม/นิทรรศการ/แหล่งเรียนรู้ ตลอดจนการเข้าถึงสื่อในรูปแบบ Lifelong Learning</li> </ol>



### ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น

เป้าหมาย

- 1 ด้านเศรษฐกิจ
- 2 ด้านสังคม
- 3 ด้านสิ่งแวดล้อม
- 4 ด้านการศึกษา

### ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

เป้าหมาย

- 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏ ได้รับการยอมรับในระดับชาติ และนานาชาติด้านการเป็นสถาบันการศึกษาเพื่อท้องถิ่น ที่สร้างความมั่นคงให้กับประเทศ
- 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏ มีระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพ และคล่องตัว มุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาล ความพร้อมและความสามารถปรับตัว อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กับสถานะมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

### วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นสถาบันที่ผลิตบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์ มีคุณภาพ มีสมรรถนะ และเป็นสถาบันหลักที่บูรณาการองค์ความรู้สู่นวัตกรรมในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อสร้างความมั่นคงให้กับประเทศ

### พันธกิจ

- ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดี เป็นพลเมืองดีในสังคม และมีสมรรถนะตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
- วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับ มุ่งเน้นการบูรณาการเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม
- พัฒนาท้องถิ่นตามศักยภาพ สภาพปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของชุมชน โดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมนำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ
- สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชนให้มีคุณธรรมและความสามารถในการบริหารงาน เพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวม
- บริหารจัดการทรัพยากรภายในมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล พร้อมรองรับบริบทการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

# การส่งเสริมการสร้างผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับการบริการห้องสมุด



## นวัตกรรม หรือ Innovation

คือ สิ่งใหม่ กระบวนใหม่ การคิดค้นเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ หรือสิ่งใหม่ที่น่าสนใจให้เกิดประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจและสร้างคุณค่าต่อสังคม

## นวัตกรรมห้องสมุด คือ

การพัฒนา / ความก้าวหน้า / การเพิ่มขีดความสามารถ / การสร้างจุดต่าง-จุดเปลี่ยน / การยืดหยุ่น / การประสบความสำเร็จ

- ทรัพยากรสารสนเทศ
- องค์ความรู้ / การสอนการรู้สารสนเทศ
- พื้นที่และสิ่งอำนวยความสะดวก
- ระบบและเครือข่ายสารสนเทศ
- การบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม

- กระบวนการบริการ / การส่งมอบ
- รูปแบบกิจกรรม
- ขั้นตอนการทำงาน
- แนวทางการแก้ไขปัญหา

**Product Innovation**  
สินค้าและบริการ

**Process Innovation**  
กระบวนการผลิต การทำงานและการส่งมอบ

# 4M in Production Process

การส่งเสริมการสร้างผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับการบริการห้องสมุด



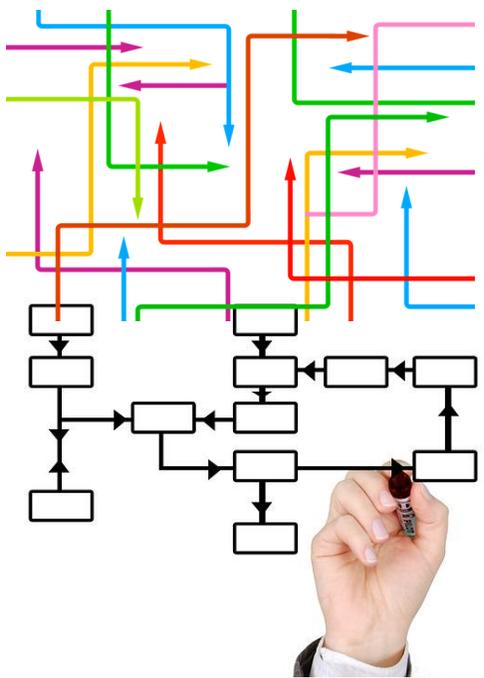
Man : ความรู้ ความสามารถ ทักษะ อัตรากำลัง



Money : งบประมาณ เงินอุดหนุน  
เงินบริจาค และระเบียบการเงิน  
การบัญชีและพัสดุ

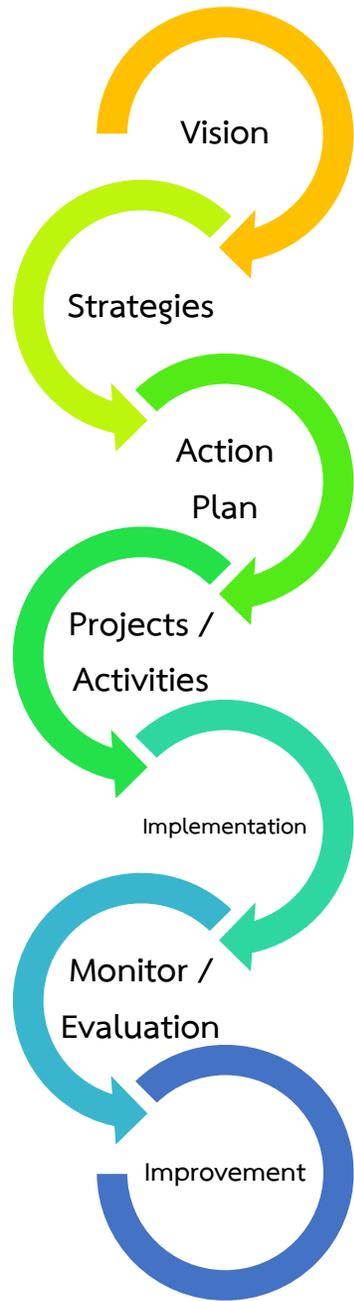


Material : วัสดุสิ่งของที่ใช้ในการผลิตสินค้าและบริการ  
การใช้ทรัพยากรสิ้นเปลืองให้เกิดประโยชน์สูงสุด



Management :  
การบริหารคน/เงิน ระบบ  
การจัดการภายในองค์กร  
การลดต้นทุน การใช้ระบบ  
สารสนเทศ การสร้าง  
มูลค่าเพิ่ม การประหยัด

# การส่งเสริมการสร้างผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับการบริการห้องสมุด

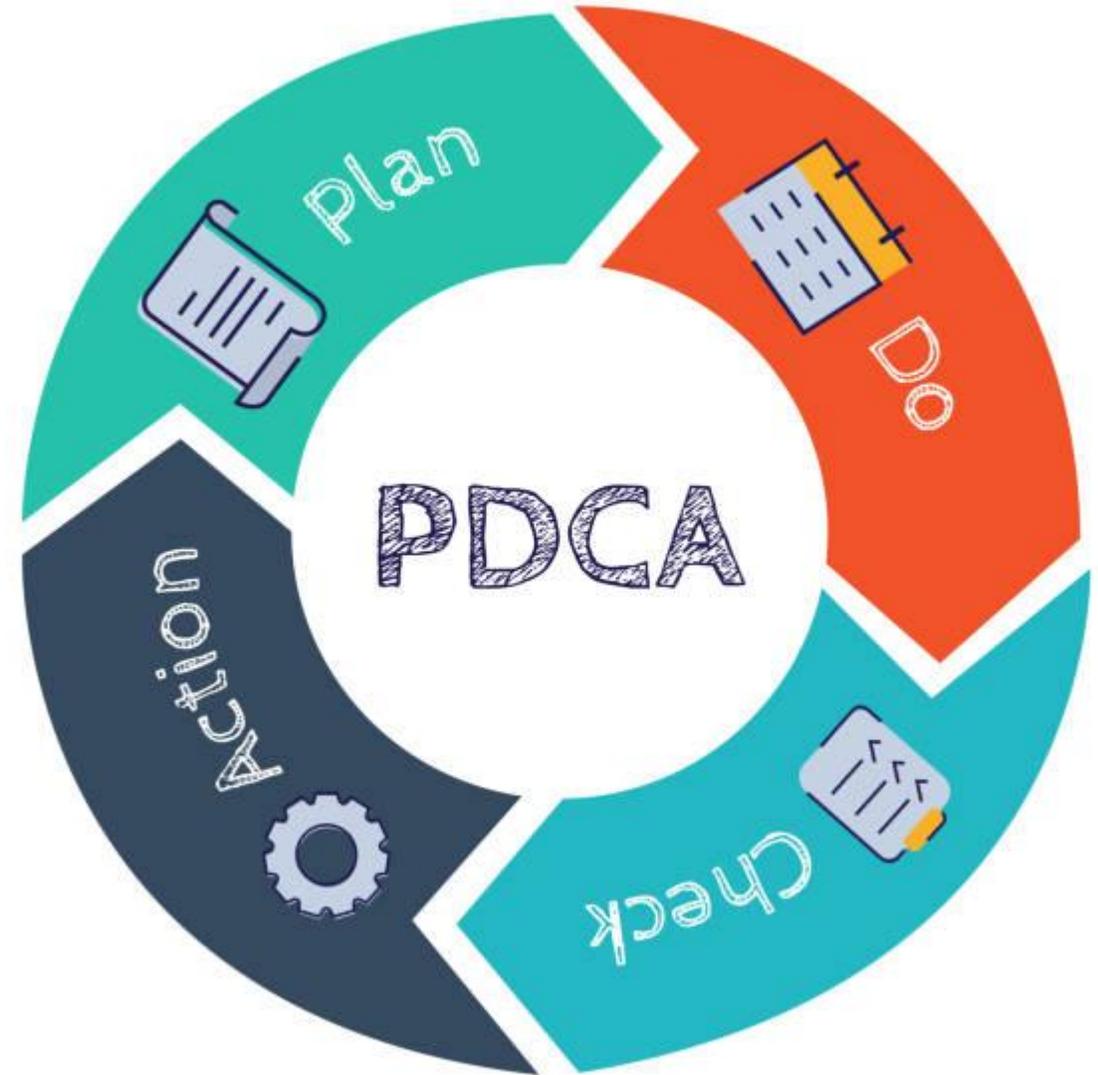


Plan

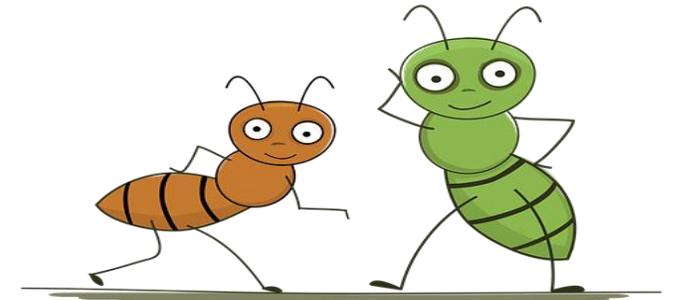
Do

Check

Act



# การส่งเสริมการสร้างผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับการบริการห้องสมุด



## แผนยุทธศาสตร์ สำนักหอสมุด

ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2565 – พ.ศ. 2569)

วิสัยทัศน์ ▶ ศูนย์บริการความรู้ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

พันธกิจ ▶ พัฒนาแหล่งความรู้ที่ทันสมัย และมีบริการที่มีคุณภาพ สนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย

คำนิยาม ▶ บริการดี มีน้ำใจ ก้าวไกลด้วยวิชาการ

**ยุทธศาสตร์ 1**

กลยุทธ์

1. พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้แบบเปิดเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. เชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลพัฒนาต่อยอดและขยายผลการใช้ประโยชน์

3. สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับส่วนภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

4. พัฒนาระบบบริการความรู้ด้านการเกษตรและสาขาเชี่ยวชาญเฉพาะของมหาวิทยาลัย

**ยุทธศาสตร์ 2**

กลยุทธ์

1. จัดทำทรัพยากรสารสนเทศและเชื่อมโยงองค์ความรู้แบบบูรณาการ

2. พัฒนานวัตกรรมและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ

3. พัฒนาระบบสนับสนุนการวิจัยแบบครบวงจร (Research Support) และสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานในระดับนานาชาติ

4. พัฒนาศักยภาพและทักษะด้านการรู้สารสนเทศของอาจารย์ บุคลากร และนิสิต

5. พัฒนาศักยภาพของบุคลากรและเครือข่ายความร่วมมือทางด้านวิชาการ

**ยุทธศาสตร์ 3**

กลยุทธ์

1. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการดำเนินงาน

2. เสริมสร้างจิตสำนึกความเป็นไทยและความภาคภูมิใจต่อมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

3. เสริมสร้างสุขภาวะกายและจิตใจให้กับบุคลากรและผู้ใช้บริการ

4. พัฒนาศักยภาพและทักษะของบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

5. พัฒนาการสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

**ยุทธศาสตร์ 4**

กลยุทธ์

1. บริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศและยั่งยืน

2. พัฒนาปรับปรุงระบบการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์ตามวิสัยทัศน์

3. สร้างการมีส่วนร่วมระหว่างสำนักหอสมุดกับนิสิต และบุคลากร

**ยุทธศาสตร์ 5**

กลยุทธ์

1. บริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า และรองรับการเปลี่ยนแปลง

2. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกันเพื่อแลกเปลี่ยนและแบ่งปันการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ

3. พัฒนาศักยภาพของบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

www.lib.ku.ac.th @kulibrary สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

## ยุทธศาสตร์ที่ 2

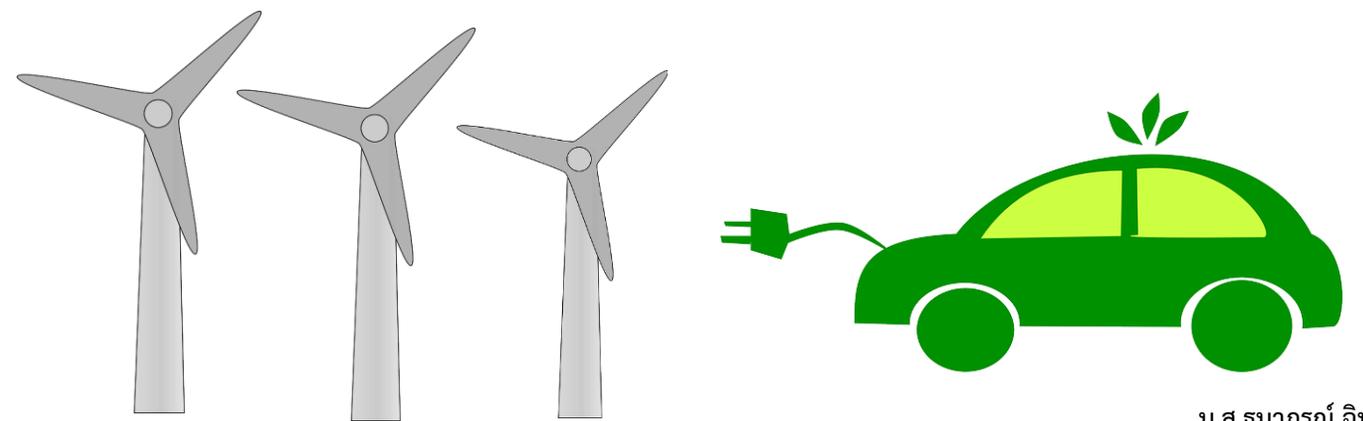
พัฒนาบริการที่เป็นเลิศสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัยของมหาวิทยาลัย

### เป้าประสงค์

- จัดทำทรัพยากรสารสนเทศสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการของมหาวิทยาลัย
- เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ สอดคล้องกับการเรียนการสอนแบบผสมผสาน (Hybrid) และรองรับผู้ใช้บริการได้ทุกกลุ่มเป้าหมาย

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนานวัตกรรมและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ

ตัวชี้วัด จำนวนนวัตกรรมบริการที่พัฒนาขึ้นเพื่อตอบสนองภาระหน้าที่ของส่วนงาน



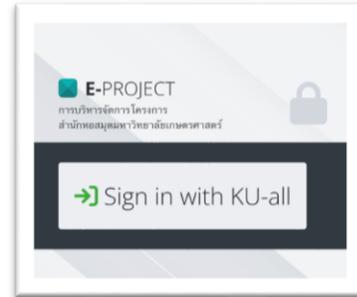
# Process Innovation

กระบวนการผลิต การทำงานและการส่งมอบ

## การส่งเสริมการสร้างผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับการบริการห้องสมุด

แบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ  
สำหรับงานโครงการ

การบริหารโครงการอิเล็กทรอนิกส์



<https://kulc.lib.ku.ac.th/e-office/login.php>



<https://kulc.lib.ku.ac.th/icalen/index.php>

- บันทึกข้อมูลการจัดงานโครงการ/กิจกรรม
- จองใช้ห้องประชุมและสถานที่จัดงานโครงการ/กิจกรรม
- จัดทำเอกสารขออนุมัติหลักการจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มรับรอง

ออกเลขหนังสือ (ฝ่าย)  
และ  
ลงรับหนังสือ (ส่วนกลาง)



[https://eoffice.lib.ku.ac.th/paper\\_mail/](https://eoffice.lib.ku.ac.th/paper_mail/)



ระบบงานสารบรรณ  
ออกเลขหนังสือของหน่วยงาน

<https://eoffice.lib.ku.ac.th/eoffice/>

# Process Innovation

กระบวนการผลิต การทำงานและการส่งมอบ

# การส่งเสริมการสร้างผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับการบริการห้องสมุด

จัดซื้อ / จัดจ้าง

KUKIB : contact lib@ku.ac.th

Home / จัดซื้อ / จัดจ้าง

ชื่อเรื่อง contains:

วันที่ประกาศ between:  and

วันที่สิ้นสุดประกาศ:

Search

ชื่อเรื่อง	รายละเอียด	เอกสารแนบ	วันที่ประกาศ
ประกาศผู้ชนะ	ประกาศผู้ชนะเสนอราคา จำนวน 1 ราย และ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่ผ่านการพิจารณา จำนวน 2 ราย ชื่อระบบผู้ขายโทรศัพท์ จำนวน 1 ระบบ	winner announcement.pdf	14/11/2022
ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	เรื่อง ประกวดราคาซื้อระบบผู้ขายโทรศัพท์ จำนวน 1 ระบบ เลขที่โครงการ 65097749725 ชื่อข้อเสนอและเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ภาคฤดูร้อนอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ 26 ตุลาคม 2565 ระหว่างเวลา 08.30 น.ถึง 16.30 น.	Black and White0366.pdf	11/10/2022
ประกาศผู้ชนะ	ประกาศผู้ชนะเสนอราคา จำนวน 1 ราย และ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่ผ่านการพิจารณา จำนวน 2 ราย	แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง.pdf	14/11/2022
ประกาศผู้ชนะ	ประกาศผู้ชนะเสนอราคา จำนวน 1 ราย และ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่ผ่านการพิจารณา จำนวน 2 ราย ชื่อระบบผู้ขายโทรศัพท์ จำนวน 1 ระบบ	winner announcement.pdf	14/11/2022
ประกาศผู้ชนะ	ประกาศผู้ชนะเสนอราคา จำนวน 1 ราย และ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่ผ่านการพิจารณา จำนวน 2 ราย ชื่อระบบผู้ขายโทรศัพท์ จำนวน 1 ระบบ	winner announcement.pdf	14/11/2022

## สมัครงานออนไลน์ของสำนักหอสมุด ม.เกษตรศาสตร์

**ขั้นตอนการสมัครงาน!**

- โปรดตรวจสอบตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร และรายละเอียดจากข้อมูลด้านล่าง
- โปรดกรอกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน
- หลักฐานประกอบการสมัคร

- รูปถ่ายหน้าตรง (เป็นไฟล์ jpeg ชื่อไฟล์ต้องเป็นภาษาอังกฤษ)
- สำเนาบัตรประชาชน (เป็นไฟล์ jpeg ชื่อไฟล์ต้องเป็นภาษาอังกฤษ)
- สำเนาทะเบียนบ้าน (เป็นไฟล์ pdf หรือ jpeg ชื่อไฟล์ต้องเป็นภาษาอังกฤษ)
- สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาทันทีรับรองสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ (เป็นไฟล์ pdf หรือ jpeg ชื่อไฟล์ต้องเป็นภาษาอังกฤษ)
- สำเนาใบคะแนนแสดงผลการเรียน (เป็นไฟล์ pdf หรือ jpeg ชื่อไฟล์ต้องเป็นภาษาอังกฤษ)
- หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) (เป็นไฟล์ pdf หรือ jpeg ชื่อไฟล์ต้องเป็นภาษาอังกฤษ)

**หมายเหตุ!**  
เมื่อกรอกข้อมูลในใบสมัครออนไลน์เรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่จะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและจะแจ้งผลการตรวจสอบไปที่ E-mail หรือหมายเลขโทรศัพท์ของท่านที่บันทึกไว้ในระบบ

ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	สังกัดฝ่าย	ประเภทพนักงาน	คุณวุฒิ	เงินเดือน	จำนวน(อัตรา)	รายละเอียด	สมัครงาน	ประกาศ
1. ตำแหน่งบรรณารักษ์	ฝ่ายจัดการทรัพยากรสารสนเทศ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ปริญญาตรี	21,000.00 บาท	1 ตำแหน่ง	รายละเอียด	<a href="#">สมัครงาน</a>	-

ตั้งแต่วันที่ 12 พฤศจิกายน 2562 สำนักหอสมุด เปลี่ยนวิธีการชำระเงินในบริษัท/ร้านค้า โดยวิธีการโอนเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (TMB Business CLICK) บริษัท/ร้านค้า ติดต่อส่งใบเสร็จรับเงิน \*\*สำนักหอสมุด อาคารเทพรักษ์วิทยลัย ชั้น 4 งานการเงิน\*\* ตั้งแต่วันที่ 9.30 - 11.30 น. (เปิดพักเที่ยง) และเวลา 13.30 - 15.00 น. โทร 02-942-8616 ต่อ 418 คุณสาธิตมี สุพรรณณี เจ้าหน้าที่การเงิน

เพื่อให้ได้รับเงินโอนครบถ้วน โปรดแนบใบเสร็จรับเงินพร้อมลงนามชื่อผู้รับเงินใบเสร็จรับเงิน และระบุข้อความ "ใบเสร็จรับเงินส่งมอบโดยได้รับเงินโอนเรียบร้อยแล้ว" และแนบสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร (เฉพาะครั้งแรก) มาพร้อมใบแจ้งหนี้/ส่งของบริษัท/ร้านค้า (รวมส่ง E-mail แจ้งเงินโอนเข้าบัญชีบริษัท/ร้านค้า และบริษัท/ร้านค้า ที่แจ้งชื่อ E-Mail ให้สำนักหอสมุด เท่านั้น)

ระยะเวลาการได้รับเงินโอน นับจากวันที่เรื่องได้รับอนุมัติจ่าย (ผู้รับเงินชำระค่าธรรมเนียมการโอน)  
- ธนาคารไทย อก (มหาชน) ได้รับเงินโอนภายใน 3-5 วันทำการ ไม่มีค่าธรรมเนียม  
- ธนาคารอื่นๆ ได้รับเงินโอนภายใน 5-7 วันทำการ ค่าธรรมเนียม 9 บาท/รายการ

\*\*\*ส่งใบเสร็จรับเงินตั้งแต่วันที่ 25 ของเดือน บริษัท/ร้านค้า จะได้รับเงินโอนเข้าบัญชีในเดือนถัดไป\*\*\*  
**สำนักหอสมุด ได้หักภาษี ณ ที่จ่าย 1% ของราคาค่าค่าน้ำหนักภาษีมูลค่าเพิ่ม (มีหนังสือรับรองการหักภาษี)**  
**\*\* หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย จะส่งให้ทางทางไปรษณีย์เมื่อครบเดือน หรือ แจ้งการเงินว่าสะดวกเข้ามารับเอง \*\***

ระบุค่าเงิน เช่น ชื่อ บริษัท  [ค้นหา](#)

## Cheque receive date

**ตำแหน่งที่สมัคร**

ชื่อ-นามสกุล \*

E-mail ที่ติดต่อได้ \*

เบอร์โทร ที่ติดต่อได้ \*

สาขาวิชาที่จบ \*

Upload รูปถ่าย \*

Upload สำเนาบัตรประชาชน (pdf/jpeg) \*

Upload สำเนาทะเบียนบ้าน (pdf/jpeg) \*

Upload สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรอง (pdf/jpeg) \*

Upload สำเนาใบคะแนนแสดงผลการเรียน (ถ้ามี) (pdf/jpeg) \*

ข้อความที่ต้องการสอบถามเพิ่มเติม

**ตำแหน่งบรรณารักษ์**

สาขา  ใสชื่อเท่านั้น  ใสนามสกุลเท่านั้น

ใส่ E-mail ที่สามารถติดต่อได้

รูปแบบนี้ 09999999999

ใส่สาขาวิชาที่จบการศึกษา  วุฒิการศึกษาที่ได้รับ

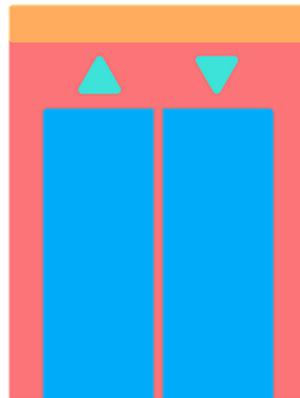
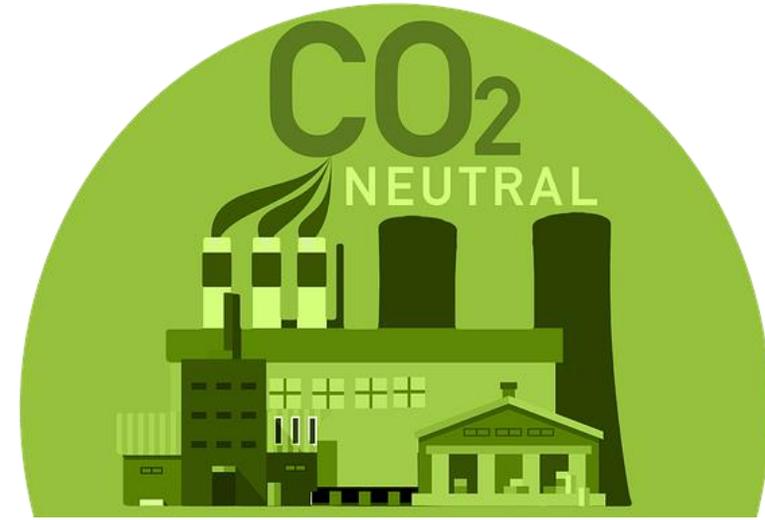
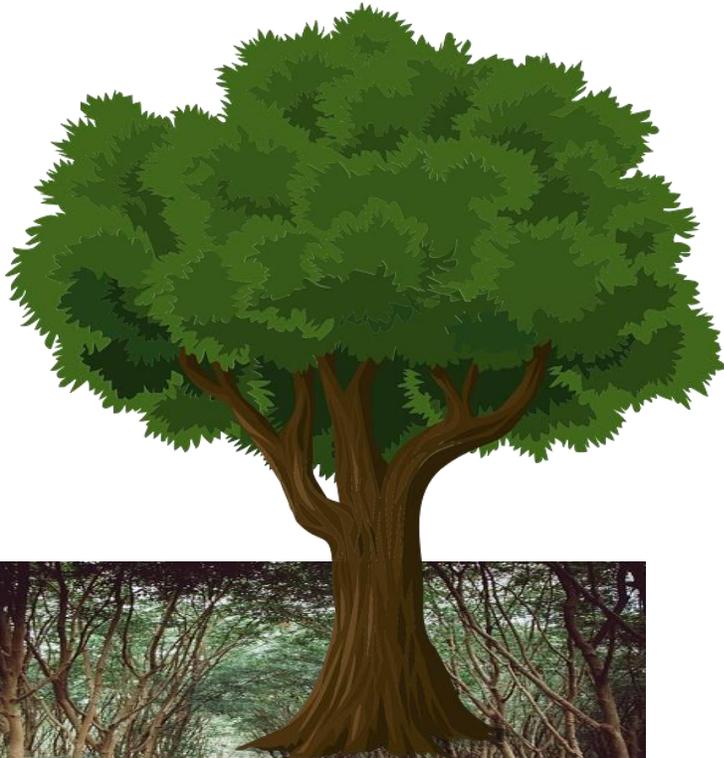
No file chosen

**ข้อมูลของท่านจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ และจะไม่นำไปเผยแพร่ต่อ**  
 ข้าพเจ้า ยินยอม / ไม่ยินยอมให้ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ใช้งานข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประกอบการรับสมัครงานออนไลน์

## Process Innovation

กระบวนการผลิต การทำงานและการส่งมอบ

การส่งเสริมการสร้างผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับการบริการห้องสมุด



# Library Services for New Normal

1 บริการยืมหนังสือผ่านแบบฟอร์มออนไลน์และส่งทางไปรษณีย์

2 บริการยืมต่อด้วยตนเอง

3 บริการตอบคำถามออนไลน์ผ่านช่องทาง Line@

4 บริการสอนการรู้สารสนเทศออนไลน์

5 บริการตรวจสอบการคัดลอกผลงานด้วย Turnitin

6 บริการขอใบปลอกหนี้ออนไลน์

7 บริการช่วยสืบค้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการวิจัยออนไลน์ (รวมบริการนำวิจัยพบ(บรรณารักษ์)

8 บริการช่วยสืบค้นฐานข้อมูลสารสนเทศการเกษตร

9 บริการช่วยสืบค้นฐานข้อมูลบทความวิจัย นก. (ผลงานวิชาการผลงานวิจัย)

10 บริการช่วยสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุ

11 บริการ นำเสนอประวัติเสมือน ผ่าน Clip VDO

12 บริการยืม Laptop สำหรับการเรียนรู้และการสอนออนไลน์

13 ให้คำบริการการเขียนอ้างอิงและใช้ Endnote ออนไลน์

14 บริการสอบถามค่า impact factors บทความ/วารสาร

15 บริการเสนอซื้อหนังสือออนไลน์

16 บริการยืมระหว่างห้องสมุด-ตัวเล่ม/ไฟล์ (ขอสงวนสิทธิ์การบริการยืมระหว่างห้องสมุด สถานการณ์ covid-19 งดบริการ)

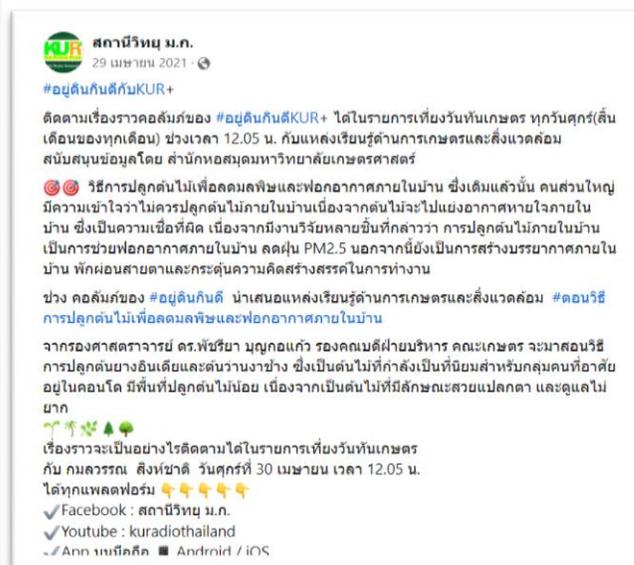
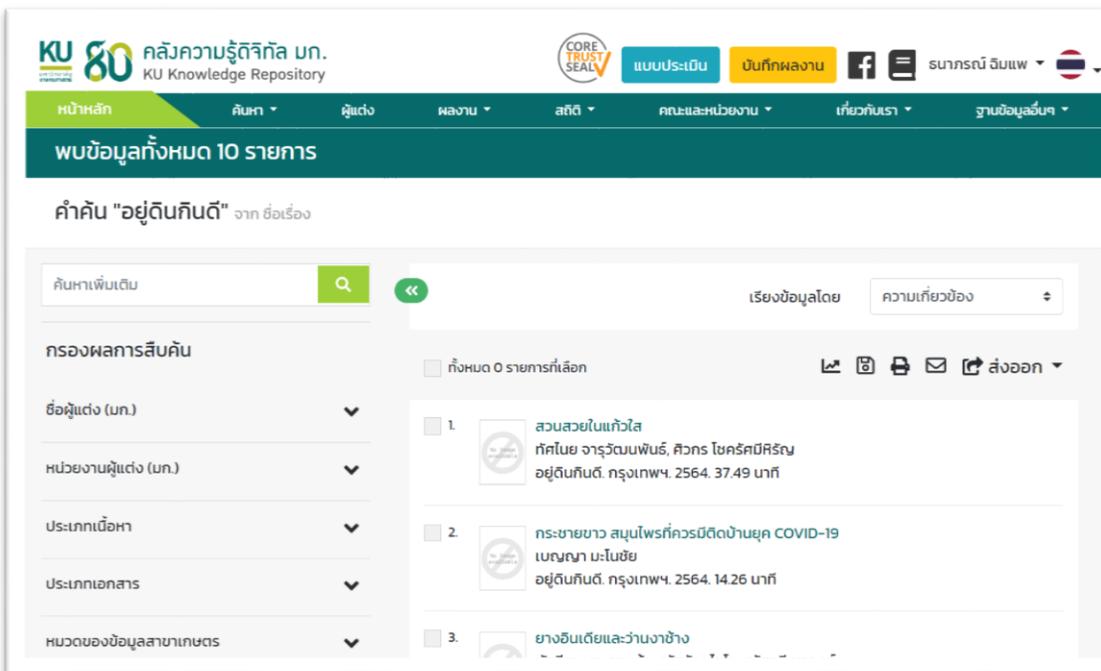
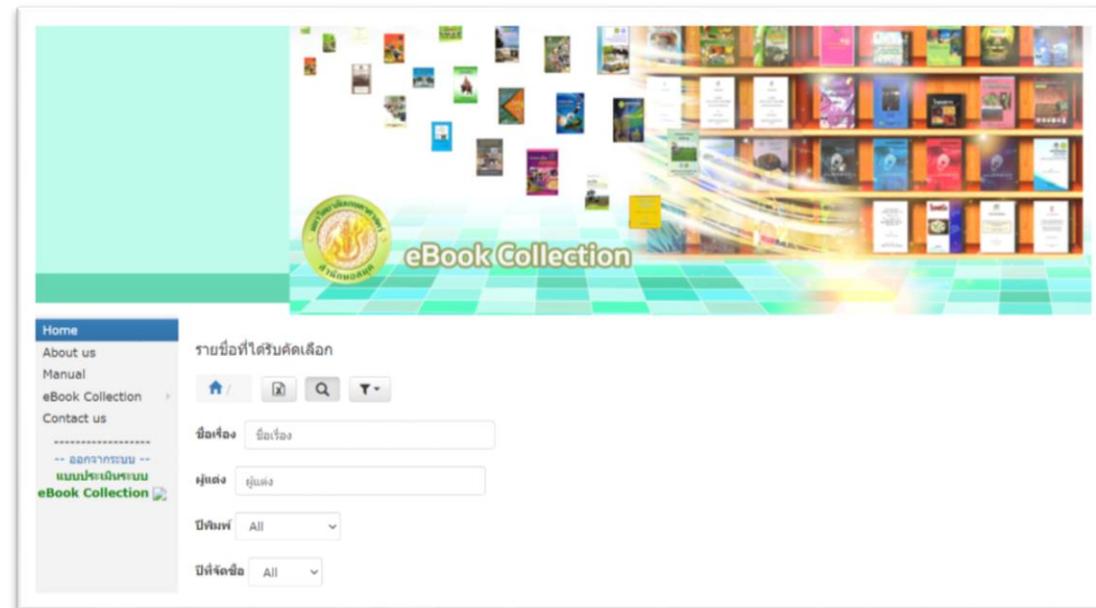
17 บริการ scan and sent

18 รับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะออนไลน์



- การบริการหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ E-Book
- การสอนการรู้สารสนเทศผ่าน Clip VDO
- การพัฒนาหลักสูตรออนไลน์ MOOC
- การบริการห้องสมุดเคลื่อนที่







ลดลง  
ตามเป้าหมาย  
จากรอบที่ผ่านมา

มาตรฐาน



## CHECK ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- จำนวนกระดาษที่ใช้ในสำนักงาน / กระดาษชำระ / กรวยกระดาษสำหรับเติมน้ำที่จัดซื้อลดลง (ร้อยละ)
- ปริมาณขยะส่งกำจัดลดลง (ร้อยละ / กิโลกรัม)
- การใช้พลังงานไฟฟ้าลดลง (จำนวนหน่วย) - ยูนิต (Unit) หรือ กิโลวัตต์-ชั่วโมง (kWh)
- ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้า  $\geq 0$  (Energy Utilization Index, EUI)
- ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง ( $\text{KgCO}_2\text{e}$ )



SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



... ทุกข้อสงสัย ...  
..... มีคำตอบ .....



สำหรับข้อมูล รูปภาพ และองค์ความรู้ที่ใช้อ้างอิง  
จาก แหล่งความรู้ที่เผยแพร่ และ จากหน่วยงานต่าง ๆ



# นางสาวธนาภรณ์ ฉิมแพะ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

มือถือ : 092-420-8864

Line ID : Noochimpae

e-Mail : Tanaporn.c@ku.th

## การทำงานและประสบการณ์ด้านต่าง ๆ

- คณะกรรมการบริหารชมรมห้องสมุดสีเขียว (ตรวจประเมิน) สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ
- ผู้ตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว Green Library
- ผู้ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว Green Office
- ผู้ตรวจประเมินการจัดการสิ่งแวดล้อม (โครงการหลวงชุมชนคาร์บอนต่ำ)
- ที่ปรึกษาด้านบริหารจัดการ Green Library & Green Office
- กรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
- กรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
- ที่ปรึกษาและวิทยากรด้านการจัดทำแผนยุทธศาสตร์-แผนกลยุทธ์/การกำหนดตัวชี้วัด-ค่าเป้าหมาย/การบริหารองค์กร-โครงการ-งบประมาณที่มุ่งเป้าความสำเร็จ

