

เอกสารประกอบหลักฐานหมวดที่ 5 ตัวชี้วัด 5.5 – 5.5.1

5.5.1 การอบรมฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟตามแผนที่กำหนด

5.5.1 (1) มีแผนการฝึกซ้อมและอพยพหนีไฟ

สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินการจัดท ครงการฝึกซ้อมเชิงปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้น และการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการเตรียมความพร้อมรับมือและตอบโต้กับภาวะฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในองค์กร การฝึกซ้อมแผนดับเพลิง และแผนอพยพหนีไฟจะทำให้พนักงานและองค์กรเกิดความพร้อมในการรับมือกับเหตุการณ์เพลิงไหม้ ขณะเดียวกันยังทำให้ทราบถึงจุดบกพร่อง ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในการปฏิบัติอันนำไปสู่การปรับปรุงแผนเพื่อการดำเนินการอพยพผู้ค่นออกจากตัวอาคารที่เกิดเหตุภายในเวลา 5 นาที (กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555)

5.5.1 (2) จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40

5.5.1 (3) พนักงานทุกคนจะต้องเข้าฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

สำนักวิทยบริการฯ จะมีการจัดฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟให้กับบุคลากร และผู้มาเข้า ใช้บริการพื้นที่ของสำนักวิทยบริการฯ ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ จะได้ปฏิบัติตามขั้นตอนของการ ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟได้อย่างทันท่วงที เป็นประจำทุกปี

5.5.1 (4) มีการอบรมดับเพลิงขั้นต้นตามแผนที่กำหนด

5.5.1 (5) มีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟตามแผนที่กำหนด



ที่ มท ๐๖๒๐/ ๑๕๐๕



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
รับ ๑๗๔/๒๕๖๖
วันที่ 14 พ.ย. 2566
ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๑๙.52 น.
เขต ๙ พิชณุโลก ถนนพิชณุโลก-วังทอง
อำเภอวังทอง พล ๖๕๑๓๐

๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งวุฒิบัตรรับรองการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สิ่งที่ส่งมาด้วย วุฒิบัตรการฝึกซ้อมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่หน่วยงานของท่านได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ซึ่งมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวนทั้งสิ้น ๒๖ คน ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ตั้งอยู่เลขที่ ๑๕๖ หมู่ที่ ๕ ตำบลพลาญชุมพล อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก นั้น

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้ออกวุฒิบัตรรับรองการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้กับ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรียบร้อยแล้ว ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๙ พิชณุโลก ขอส่งวุฒิบัตรหลักสูตรดังกล่าว มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอเรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
เพื่อโปรด (✓) ทราบ () ทราบและสั่งการ:
เห็นสมควรให้
1. ...
2. ...
3. ...

ขอแสดงความนับถือ

(นายสันต์ สร้อยแสง)

ผู้อำนวยการศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๙ พิชณุโลก
14 พ.ย. 2566

ส่วนฝึกอบรม

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๕๓๑-๓๓๗๒

กรม ศพค. ศค.ค.
16 พ.ย. 66



ปก.ก้าวสู่ทศวรรษที่ ๓

"เป็นหน่วยงานกลางในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
กับสับและนิรภัยการสูง"





เลขทะเบียนผู้สมัคร ๐๑๗/๒๕๖๗

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ตพฝ. - ร ๕๓๐

ขอรับรองว่า

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๕๖ หมู่ที่ ๕ ตำบลพลาายชุมพล อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับกรป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๕

เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๖ คน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๖๖

(นายไชยวัฒน์ จุนถิระพงศ์)

อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



อนุมัติ : กษผ.๑๒

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ที่ สวบ. ๙๓๕/๒๕๖๖

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความประสงค์จะขออนุมัติโครงการ และดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการเตรียมความพร้อมรับมือและตอบโต้กับภาวะฉุกเฉินหรืออัคคีภัยที่อาจจะเกิดขึ้นในองค์กร เครื่องมือหนึ่งที่จะช่วยให้การรับมือและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินหรืออัคคีภัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความปลอดภัย คือการฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและแผนอพยพหนีไฟ จะทำให้พนักงานและองค์กรเกิดความพร้อม ขณะเดียวกัน ยังทำให้ทราบถึงจุดบกพร่อง ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ ในการปฏิบัติอันนำไปสู่การปรับปรุงแผนให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นต่อไป จัดขึ้นในวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งโครงการดังกล่าวอยู่ภายใต้งาน/โครงการระดับมหาวิทยาลัย : โครงการส่งเสริมการพัฒนามหาวิทยาลัยตามมาตรฐานมหาวิทยาลัยสีเขียว โดยเบิกจ่ายจากรหัสงบประมาณ รหัส ๒๐๓๐๐๖๕๒๐๓๒๑ งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

ซึ่งมีรายละเอียดโครงการ และกำหนดการดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นางสาววิภาญตา บุญคง)
ผู้ขออนุมัติโครงการ

รายละเอียดโครงการของแผนปฏิบัติการประจำปี 2567
หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ กิจกรรม : - จำนวนเงิน : 21,000 บาท	รหัสโครงการ : 670900000-05
2. ผู้รับผิดชอบ : 2.1 ผู้กำกับดูแล : อาจารย์วชิระ ลิ้มศรีประพันธ์ 2.2 ผู้รับผิดชอบ : นางสาววิภาญดา บุญคง โทรศัพท์ มือถือ : 085-5456501 2.3 หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
3. ความสอดคล้องของโครงการ : (ทำเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ในช่อง <input type="checkbox"/>) 3.1 แผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย : มีการพัฒนาที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉม 3.2 แผนพัฒนาของคณะ/ หน่วยงาน : ยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศและยั่งยืน 3.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) : เป้าหมายที่ 12 : สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน (Ensure sustainable consumption and production patterns)	
4. หลักการและเหตุผล : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เป็นกลุ่มอาคารควบคุม ขนาดเล็ก ที่ใช้เครื่องวัดไฟฟ้า หรือติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้ารวมกันน้อยกว่า 3,000 กิโลวัตต์ หรือ 3,530 กิโลวัตต์แอมแปร์ ใช้พลังงานไฟฟ้าพลังงานความร้อนจากไอน้ำหรือพลังงานสิ้นเปลืองอื่น ๆ โดยมีปริมาณพลังงานเทียบเท่าพลังงานไฟฟ้าต่ำกว่า 60 ล้านเมกะจูล มีพื้นที่โดยรวมทั้ง 4 ชั้น มีพื้นที่ภายในอาคารรวมกันประมาณ 9,000 ตารางเมตร มีบันไดหนีไฟรวม 3 ด้าน ลิฟต์โดยสาร 1 เครื่อง จากลักษณะอาคารของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นอาคารสูงพื้นที่กว้าง และมีวัสดุ วัสดุภัณฑ์จำนวนมาก จึงเป็นเชื้อเพลิงได้ดีหากเกิดอัคคีภัย ตลอดจนสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดหาหนังสือวารสาร สิ่งพิมพ์ เพื่อสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัยแก่นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทั่วไป ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมการทั้งในด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดับเพลิงให้พร้อมใช้งาน ลดปัญหาการบาดเจ็บ ทุพพลภาพ หรือเสียชีวิต ตลอดจนทรัพย์สินของทางราชการ จึงได้จัดให้มีการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการป้องกัน และระงับอัคคีภัย	
5. วัตถุประสงค์ : 5.1 เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตระหนักถึงภัยอันเกิดจากอัคคีภัย และให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน อัคคีภัย การใช้เครื่องมือดับเพลิง และการอพยพออกจากอาคาร 5.2 เพื่อให้บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันอัคคีภัย ระงับอัคคีภัย รู้จักวิธีอพยพหนีไฟ และช่วยเหลือผู้ประสบภัย หากเกิดอัคคีภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
6. สถานที่ดำเนินการ : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	
7. กลุ่มเป้าหมาย : 38 คน <input checked="" type="checkbox"/> บุคลากรภายใน ผู้บริหาร บุคลากร แม่บ้าน คนสวน และพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 35 คน <input checked="" type="checkbox"/> บุคลากรภายนอก วิทยากร จำนวน 3 คน	
8. แผนดำเนินการ และแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ : รวมทั้งสิ้น 21,000 บาท [X] ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม - ธันวาคม) จำนวน 21,000 บาท [] ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม) จำนวน - บาท [] ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน) จำนวน - บาท [] ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม - กันยายน) จำนวน - บาท	
9. ระยะเวลาดำเนินการจริง : วันที่ 8 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 8 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566	

10. ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ :

ขั้นตอน/กิจกรรม	ค.ค.	ท.ย.	อ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	X												นางสาววิภาดา บุญคง
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ขออนุมัติโครงการ 2. ลีกรอบรมเชิงปฏิบัติการสืบเสาะ ขั้นต้นและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	X	X											นางสาววิภาดา บุญคง
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) สรุปผลดำเนินงานและประเมินผลของกิจกรรม			X										นางสาววิภาดา บุญคง
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) นำผลการประเมินที่ได้ไปสู่การปรับปรุงพัฒนาให้มีการดำเนินโครงการให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น			X										นางสาววิภาดา บุญคง

11. งบประมาณสำหรับการเบิกจ่าย :

หมวดรายจ่าย/รายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ/กิจกรรม		จำนวนงบประมาณ	คำชี้แจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ/กิจกรรม
งบบุคลากร	เงินเดือน	-	
	ค่าจ้างชั่วคราว	-	
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	900	ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 900 บาท 1. เทปดีเส้น PVC (สีแดงสลับขาว) 2. ear plug ปลั๊กอุดหูลดเสียง
	ค่าตอบแทน	14,400	1. ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยาย (ภาคเช้า) ชั่วโมงละ 600 จำนวน 4 ชั่วโมง จำนวน 3 ท่าน รวมเป็นเงิน 7,200 บาท (600 บาท x 4 ชั่วโมง x 3 ท่าน = 7,200 บาท) 2. ค่าตอบแทนวิทยากรภาคปฏิบัติ (ภาคบ่าย) ชั่วโมงละ 600 จำนวน 4 ชั่วโมง จำนวน 3 ท่านรวมเป็นเงิน 7,200 บาท (600 บาท x 4 ชั่วโมง x 3 ท่าน = 7,200 บาท)
	ค่าใช้จ่ายอื่น	5,700	1. ค่าอาหารกลางวัน 80 บาท จำนวน 38 คน รวมเป็นเงิน 3,040 บาท (80 บาท x 38 คน = 3,040 บาท) 2. ค่าอาหารว่าง 2 มื้อๆ 35 บาท จำนวน 38 คน รวมเป็นเงิน 2,660 บาท (38 บาท x 2 มื้อ x 35 คน = 2,660 บาท)
	ค่าสาธารณูปโภค	-	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	-	
	ค่าสิ่งก่อสร้าง	-	
งบอุดหนุน	อุดหนุน	-	
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	-	
	รวมทั้งสิ้น	21,000	ขอจัดเฉลี่ยทุกรายการ

12. ตัวชี้วัด

13.1 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	รายละเอียด	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ		
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	80 (ไม่น้อยกว่า ร้อยละ)
เชิงคุณภาพ		
	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	80 (ไม่น้อย ร้อยละ)

13. วิธีการประเมินผลโครงการ :

[] แบบสอบถาม [] แบบสัมภาษณ์ [] แบบสังเกต [] แบบวัดความรู้ ความเข้าใจ [] อื่น ๆ (ระบุ)

14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ : บุคลากรสามารถเลือกใช้เครื่องมือดับเพลิงได้อย่างถูกต้องกับชนิดของเพลิงเมื่อเกิดเพลิงไหม้ และสามารถระงับเพลิงขั้นต้นได้ ตลอดจนช่วยเหลืออพยพผู้ให้บริการออกจากอาคารได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
ณ ห้อง Mini theater ๑ ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๑๕ น.	พิธีเปิด โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนทยา สาลี ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
เวลา ๐๘.๑๕ น. - ๑๐.๑๕ น.	การบรรยาย ในหัวข้อ "การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ" โดย วิทยากรของศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๙ พิษณุโลก
เวลา ๑๐.๑๕ น. - ๑๐.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	การบรรยาย ในหัวข้อ "การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ" (ต่อ) โดย วิทยากรของศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๙ พิษณุโลก
เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ โดย วิทยากรของศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๙ พิษณุโลก ในหัวข้อ
	- การฝึกอบรมวิชาแผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิงของสถานประกอบการ กิจการ
	- การฝึกอบรมวิชาการค้นหา ช่วยเหลือ และการเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย
	- การฝึกอบรมวิชาแผนการอพยพหนีไฟและวิธีอพยพหนีไฟ
	- การฝึกอบรมวิชาสถานการณ์จำลองการอพยพหนีไฟของสถานประกอบการ กิจการ
	- การฝึกอบรมวิชาฝึกปฏิบัติการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงของสถานประกอบการกิจการ
เวลา ๑๕.๐๐ น. - ๑๕.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๕.๑๕ น. - ๑๗.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ (ต่อ) โดย วิทยากรของศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๙ พิษณุโลก
เวลา ๑๗.๐๐ น.	ปิดการฝึกอบรม

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ประมวลภาพการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ











แผนฉุกเฉิน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

แบบฟอร์ม 5.5(1)

แผนฉุกเฉิน

ผู้รับผิดชอบประจำพื้นที่

- ผู้พบเห็นเหตุการณ์**
- แจ้งผู้รับผิดชอบประจำพื้นที่ทันที
 - กรณีเกิดเพลิงไหม้ ให้ดับเพลิงทันทีด้วยถังดับเพลิง
 - ตะโกนขอความช่วยเหลือจากทีมฉุกเฉิน

ทีมฉุกเฉินประจำพื้นที่

หัวหน้าทีมฉุกเฉิน	
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาธิตา สาลี โทร 094-4613914	
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิชัย ศาสตร์เดช โทร 092-8589936	
3. นายเจษฎ์ ศันษา โทร 061-2670990	

- กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้**
- ทำการดับเพลิงเบื้องต้นโดยใช้ถังดับเพลิง
 - ถ้าดับเพลิงไม่ได้รีบแจ้ง ผู้อำนวยการดับเพลิง

กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้รุนแรง

ทีมขนย้าย

ชื่อ-สกุล	หน้าที่
1. นายจงจรณ์ คิณประเสริฐ	1. เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นและไปรวมตัวกัน ณ จุดอำนวยความสะดวก
2. นายสันติสุข คำอินทร์	2. คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงในการเข้าค้นหาผู้ประสบภัย
3. นายสมภพ นุสิทธิ์	3. ปฏิบัติหน้าที่ค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบภัย
4. นายมนชัย สุวียามकर	

ทีมอพยพตรวจสอบพนักงาน

ชื่อ-สกุล	หน้าที่
1. นายราชนทร์ ฮอดบุรี	1. เมื่อได้รับสัญญาณอพยพให้ถือธงนำพนักงานและผู้ให้บริการออกจากพื้นที่ตามเส้นทางที่กำหนด (ให้ไว้บริเวณลิฟต์)
2. นายคม กิ่งขุติ	2. ตรวจสอบยอดจำนวนคนและนับเทียบในส่วนตัวตนเอง
3. นางอรนุช หมวกหงั่ว	รับผิดชอบต่อผู้อำนวยความสะดวกดับเพลิง
4. นายเทวัญ ทาทิณ	3. กำกับดูแล ณ จุดรวมพล และแจ้งเจ้าหน้าที่ขอความช่วยเหลือ
5. นางสาวสุธาธรัตน์ ทับอิน	
6. นายเจริญชัย พันธุ์ศรี	



ลำดับ	สถานที่	โทรศัพท์
1	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.พลาชัยชุมพล	055-335581 ต่อ 199
2	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.บ้านคลอง	055-244544
3	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.เมือง	055-249022 ต่อ 199
4	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.ท่าโพธิ์	055-332200
5	เบอร์แจ้งเหตุไฟไหม้	199
6	หน่วยแพทย์ฉุกเฉิน	1699

5.5.1 (6) มีจุดรวมพลที่สามารถรองรับได้ พร้อมมีป้ายแสดงอย่างชัดเจน

จุดรวมพลถูกกำหนดไว้ที่ด้านหน้าห้องสมุด และจุดรวมพลสำรองอยู่ที่ลานด้านข้างห้องสมุด



5.5.1 (7) มีการกำหนดเส้นทางหนีไฟ ธงนำทางหนีไฟ ไปยังจุดรวมพลพร้อมสื่อสารใน พื้นที่ปฏิบัติงาน

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน จุดรวมพลของสำนักวิทยบริการฯ จะอยู่ตรงพื้นที่หน้าอาคาร สำนักวิทยบริการฯ สามารถมองเห็นได้ง่าย มีป้ายบอกชัดเจน มีการกำหนดเส้นทางหนีไฟ พร้อมป้ายบอกทางแสดงทางออกฉุกเฉิน เพื่อให้ผู้ถือธงนำทาง สามารถอพยพพาบุคลากรและนักศึกษาออกจากที่เกิดเหตุไปยังจุดรวมพลได้อย่างทันท่วงที จุดวางธง จะมีทั้งหมด 4 ชั้น คือ ชั้น 1 ผู้ถือธง คือ นายราเชนทร์ ยอดบุรี ชั้น 2 ผู้ถือธง คือ นางรัตนพา พันธุ์ศรี และนางสาวอมรรัตน์ ศรีละออ ชั้น 3 ผู้ถือธง คือ นายคม กันชูลี และนางสาวสุภารัตน์ ทับอิน ชั้น 4 ผู้ถือธง คือ นายเจริญชัย พันธุ์ศรี

แผนฉุกเฉิน

แบบฟอร์ม 5.5(1)

ผู้รับผิดชอบประจำพื้นที่

ผู้พบเห็นเหตุการณ์	<ol style="list-style-type: none"> แจ้งผู้รับผิดชอบประจำพื้นที่ทันที กรณีเกิดเพลิงไหม้ ให้ดับเพลิงทันทีด้วยถังดับเพลิง ตะโกนขอความช่วยเหลือจากทีมฉุกเฉิน 														
ทีมฉุกเฉินประจำพื้นที่	<p style="text-align: center;">หัวหน้าทีมฉุกเฉิน</p> <ol style="list-style-type: none"> ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สาลี โทร 094-4613914 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิชัย สหศักดิ์ โทร 092-8589936 นายเจมส์ สันทะ โทร 061-2670990 														
กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้	<ol style="list-style-type: none"> ทำการดับเพลิงเบื้องต้นโดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิง ถ้าดับเพลิงไม่ได้รีบแจ้ง ผู้อำนวยการดับเพลิง 														
กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้รุนแรง															
ทีมขนย้าย	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ชื่อ-สกุล</th> <th>หน้าที่</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. นายจเมจณ์ ดิลประเสริฐ</td> <td>1. เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นและไปรวมตัวกัน</td> </tr> <tr> <td>2. นายสันติสุข คำอินทร์</td> <td>๓ จุดอำนวยความสะดวก</td> </tr> <tr> <td>3. นายสมภพ นูธิกร</td> <td>2. คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงในการขนย้ายผู้ประสบภัย</td> </tr> <tr> <td>4. นายมนชัย สุวิษยากร</td> <td>3. ปฏิบัติหน้าที่ค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบภัย</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อ-สกุล	หน้าที่	1. นายจเมจณ์ ดิลประเสริฐ	1. เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นและไปรวมตัวกัน	2. นายสันติสุข คำอินทร์	๓ จุดอำนวยความสะดวก	3. นายสมภพ นูธิกร	2. คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงในการขนย้ายผู้ประสบภัย	4. นายมนชัย สุวิษยากร	3. ปฏิบัติหน้าที่ค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบภัย				
ชื่อ-สกุล	หน้าที่														
1. นายจเมจณ์ ดิลประเสริฐ	1. เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นและไปรวมตัวกัน														
2. นายสันติสุข คำอินทร์	๓ จุดอำนวยความสะดวก														
3. นายสมภพ นูธิกร	2. คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงในการขนย้ายผู้ประสบภัย														
4. นายมนชัย สุวิษยากร	3. ปฏิบัติหน้าที่ค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบภัย														
ทีมอพยพตรวจสอบพนักงาน	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ชื่อ-สกุล</th> <th>หน้าที่</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. นายราเชนทร์ ยอดบุรี</td> <td>1. เมื่อได้รับสัญญาณอพยพให้ถือธงนำพนักงานและผู้ให้บริการออกจากพื้นที่ตามเส้นทางที่กำหนด (ให้ใช้วิธีเดินเร็ว)</td> </tr> <tr> <td>2. นายคม กันชูลี</td> <td>2. ตรวจสอบยอดจำนวนคนและคู่บัดเจ็บในส่วนตัวตนเอง</td> </tr> <tr> <td>3. นายอรนุช หมวกท้าว</td> <td>2. ตรวจสอบต่อผู้อำนวยการดับเพลิง</td> </tr> <tr> <td>4. นายทวิญ ทาเกิด</td> <td>3. กำกับดูแล ณ จุดรวมพล และชี้แจงและนำผู้อพยพให้อยู่ในความสงบ</td> </tr> <tr> <td>5. นางสาวสุภารัตน์ ทับอิน</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6. นายเจริญชัย พันธุ์ศรี</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อ-สกุล	หน้าที่	1. นายราเชนทร์ ยอดบุรี	1. เมื่อได้รับสัญญาณอพยพให้ถือธงนำพนักงานและผู้ให้บริการออกจากพื้นที่ตามเส้นทางที่กำหนด (ให้ใช้วิธีเดินเร็ว)	2. นายคม กันชูลี	2. ตรวจสอบยอดจำนวนคนและคู่บัดเจ็บในส่วนตัวตนเอง	3. นายอรนุช หมวกท้าว	2. ตรวจสอบต่อผู้อำนวยการดับเพลิง	4. นายทวิญ ทาเกิด	3. กำกับดูแล ณ จุดรวมพล และชี้แจงและนำผู้อพยพให้อยู่ในความสงบ	5. นางสาวสุภารัตน์ ทับอิน		6. นายเจริญชัย พันธุ์ศรี	
ชื่อ-สกุล	หน้าที่														
1. นายราเชนทร์ ยอดบุรี	1. เมื่อได้รับสัญญาณอพยพให้ถือธงนำพนักงานและผู้ให้บริการออกจากพื้นที่ตามเส้นทางที่กำหนด (ให้ใช้วิธีเดินเร็ว)														
2. นายคม กันชูลี	2. ตรวจสอบยอดจำนวนคนและคู่บัดเจ็บในส่วนตัวตนเอง														
3. นายอรนุช หมวกท้าว	2. ตรวจสอบต่อผู้อำนวยการดับเพลิง														
4. นายทวิญ ทาเกิด	3. กำกับดูแล ณ จุดรวมพล และชี้แจงและนำผู้อพยพให้อยู่ในความสงบ														
5. นางสาวสุภารัตน์ ทับอิน															
6. นายเจริญชัย พันธุ์ศรี															



ลำดับ	สถานที่	โทรศัพท์
1	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.พลาชุมพล	055-335581 ต่อ 199
2	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.บ้านคลอง	055-244544
3	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.เมือง	055-249022 ต่อ 199
4	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.จำโพธิ์	055-332200
5	เบอร์แจ้งเหตุไฟไหม้	199
6	หน่วยแพทย์ฉุกเฉิน	1699

จุดนำร่องทางอพยพหนีไฟ

ชั้น 1

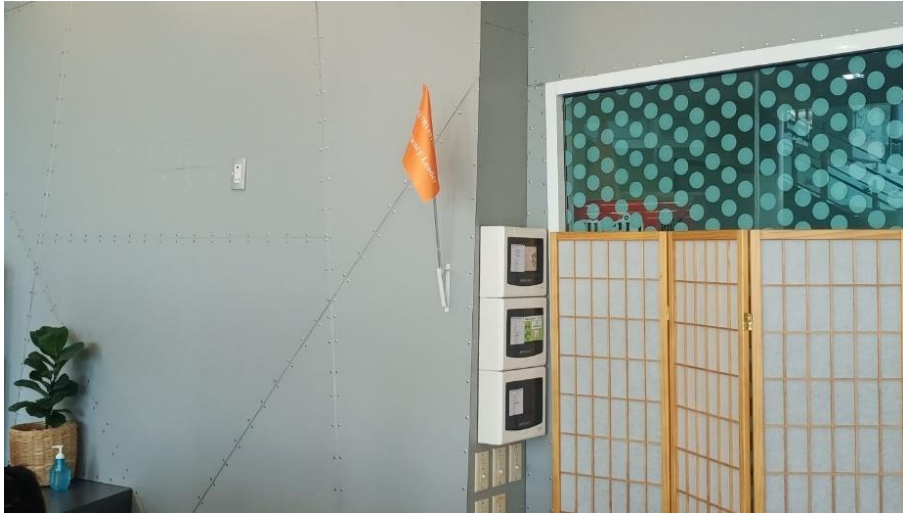


ห้องสำนักงานผู้อำนวยการ

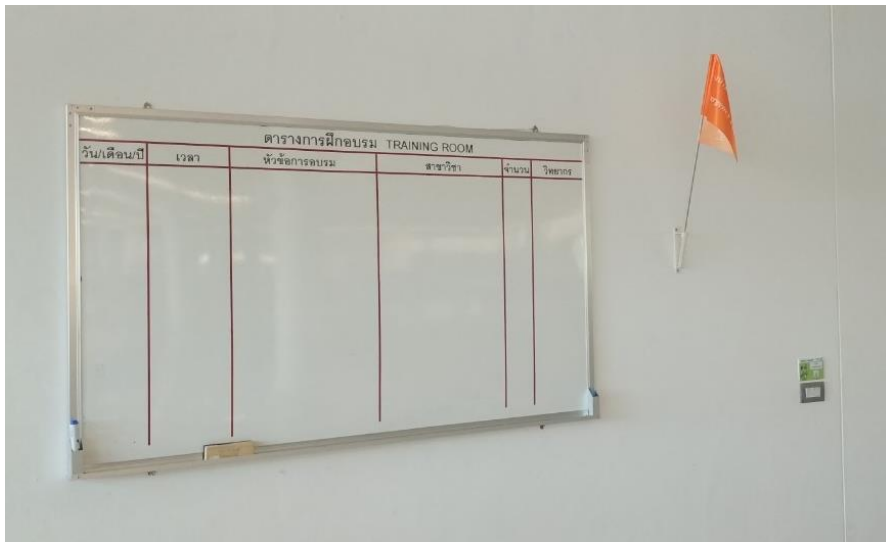


ห้องงานเทคนิคสารสนเทศ

ชั้น 2



เคาน์เตอร์บริการยืม – คีน



หน้าห้อง Training Room

ชั้น 3



เคาน์เตอร์ บริการของห้องศึกษาค้นคว้ากลุ่ม



บริเวณ ชั้น 3 โซน A

ชั้น 4



เคาน์เตอร์บริการสื่อสตัทสน์

5.5.1 (8) มีการกำหนดทางออกฉุกเฉิน ทางหนีไฟ พร้อมมีป้ายแสดงอย่างชัดเจน



