

เอกสารประกอบหลักฐานหมวดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.2 – 1.2.1

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้มีการ
แต่งตั้งคณะกรรมการหรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมครบทุกหมวด และได้มีการกำหนด
อำนาจหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการอย่างชัดเจน ดังนี้



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ ๐๕๘/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office)

เพื่อให้การดำเนินงานจัดการสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากร พลังงาน การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน บรรลุตามกรอบนโยบายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรให้

๑. ยกเลิกคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ ๐๕๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office)

๒. แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งและมีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็น คณะทำงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)

องค์ประกอบ

หมวดที่ ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่าง

ต่อเนื่อง ประกอบด้วย

๑. นางสาวอัมรินทร์ บุญพลอย	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายคม กัญชูลี	กรรมการ
๓. นางสาวหทัยชนก สว่างวงศ์	กรรมการ
๔. นายเจริญชัย พันธุ์ศรี	กรรมการ
๕. นางสาววิภาญดา บุญคง	กรรมการและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. สำรวจ วิเคราะห์ประเมินความรุนแรงของปัญหาสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรและพลังงาน กิจกรรมต่างๆ ในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

๒. รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กำหนดมาตรการ และแนวทางปฏิบัติในที่ทำงานให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานสีเขียว

๓. ติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารจัดการสำนักงาน สีเขียว (Green Office) ทราบ

๔. ทบทวนและประเมินผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารจัดการสำนักงานสีเขียว (Green Office)

/หมวดที่ ๒....

หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------|--------|---------------------|
| ๑. นายคม | กันฐลี | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายเทวีญ | ทาเกิด | กรรมการ |
| ๓. นายสมภพ | มุสิกร | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. สื่อสาร อบรมให้ความรู้ และประเมินความเข้าใจด้านสิ่งแวดล้อมโดยการประชาสัมพันธ์ชี้แจงและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ทั้งภายในและภายนอก ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารจัดการสำนักงานสีเขียว (Green Office)

หมวดที่ ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นายมนต์ชัย | สุริยามาตร | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายจงเจตน์ | ติดประเสริฐ | กรรมการ |
| ๓. นางจิตราภรณ์ | ไกรฤทธิ | กรรมการ |
| ๔. นางอรนุช | หมวกหล้า | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสุรางคนาง | ไชยศรี | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. รวบรวมข้อมูลปริมาณการใช้น้ำ การใช้พลังงานไฟฟ้า การใช้วัสดุอุปกรณ์ของสำนักงาน และมีการวิเคราะห์สาเหตุและแนวทางแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรการการประหยัดทรัพยากรต่างๆ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. วางแผนการดำเนินงาน จัดกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ที่สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานสีเขียวให้บรรลุตามเป้าหมายของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารจัดการสำนักงานสีเขียว (Green Office)

หมวดที่ ๔ การจัดการของเสีย ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------|----------|---------------------|
| ๑. นางรัตนพา | พันธ์ศรี | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวพรวิริย์ | ทองกลิ้ง | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุธารัตน์ | ทับอิน | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอมรรัตน์ | ศรีละออ | กรรมการและเลขานุการ |

/อำนาจหน้าที่....

อำนาจหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินงานการจัดการขยะ ตามแนวทางการคัดแยก รวบรวม และกำจัดขยะอย่างเหมาะสม
๒. วางแผนการจัดการน้ำเสียของสำนักงาน และคุณภาพน้ำทิ้งให้เป็นไปตามมาตรฐานกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการดูแลอุปกรณ์บำบัดน้ำเสีย
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารจัดการสำนักงานสีเขียว (Green Office)

หมวดที่ ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางสาวอัจฉราพร | แย้มเหม็น | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางบุญเดือน | สุนทร | กรรมการ |
| ๓. นายสันติสุข | คำอินทร์ | กรรมการ |
| ๔. นายเจริญชัย | พันธ์ศรี | กรรมการ |
| ๕. นายราเชนทร์ | ยอดบุรี | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. วางแผนการควบคุมมลพิษทางอากาศ และการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในสำนักงาน
๒. วางแผนจัดการความน่าอยู่ของสำนักงาน
๓. วางแผนการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ความเพียงพอและการพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ระดับเพลิงและป้องกันอัคคีภัย และระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารจัดการสำนักงานสีเขียว (Green Office)

หมวดที่ ๖ การจัดซื้อและจัดจ้าง ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางสาวหทัยชนก | สว่างวงศ์ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวอัจฉราภรณ์ | บุญเปี่ยม | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกชพร | ยอดข้า | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินงานการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๒. การจัดจ้างหน่วยงานหรือบุคคลที่มีการดำเนินงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารจัดการสำนักงานสีเขียว (Green Office)

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการชุดนี้มีวาระทำงาน ๒ ปี ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญชา ศรีสมบัติ)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงนามแทน
นายวิชาญ วัฒนศิริกุล
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

๑. นายวิชาญ วัฒนศิริกุล	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายวิชาญ วัฒนศิริกุล	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๓. นายวิชาญ วัฒนศิริกุล	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๔. นายวิชาญ วัฒนศิริกุล	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๕. นายวิชาญ วัฒนศิริกุล	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ

อำนาจหน้าที่

๑. ดำเนินการในการบริหารจัดการสำนักงานสีเขียวให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
๒. รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปี
๓. ติดตามและประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารจัดการสำนักงานสีเขียว
๔. ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ ๐๔๔/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลในเรื่องการลดการใช้พลังงานของส่วนราชการต่างๆ และสนองต่อการประหยัดค่าสาธารณูปโภคของมหาวิทยาลัย อีกทั้งบุคลากรเกิดความร่วมมือร่วมใจ และตระหนักถึงการอนุรักษ์พลังงานของส่วนงานให้เกิดประโยชน์เต็มที่ จึงเห็นสมควรให้

๑. ยกเลิกคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ ๐๔๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม

๒. แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งและมีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม

๑. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ปรึกษา
๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและการจัดการทรัพยากร ประธานคณะกรรมการ
๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ คณะทำงาน
๔. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะทำงาน
๕. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ คณะทำงาน
๖. หัวหน้างานบริหารทั่วไป คณะทำงาน
๗. หัวหน้างานเทคนิคสารสนเทศ คณะทำงาน
๘. หัวหน้างานบริการสารสนเทศและการจัดการทรัพยากร คณะทำงาน
๙. หัวหน้างานเครือข่ายบริการวิชาการและห้องประชุม คณะทำงาน
๑๐. นายมนตรีชัย สุริยามาตร คณะทำงาน
๑๑. นายจิ่งเจตน์ ดิถีประเสริฐ คณะทำงาน
๑๒. นายสมภพ มุสิกกร คณะทำงาน
๑๓. นางสาวกชพร ยอดคำ คณะทำงาน
๑๔. นางอัจฉราภรณ์ บุญเปี่ยม คณะทำงาน
๑๕. นายราเชนทร์ ยอดบุรี คณะทำงาน
๑๖. นายเทวีญ ทาเกิด คณะทำงาน
๑๗. นายสันติสุข คำอินทร์ คณะทำงาน
๑๘. นางสาววิภาญดา บุญคง กรรมการและเลขานุการ

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑. กำหนดมาตรการการใช้พลังงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยแบ่งความรับผิดชอบตามพื้นที่
- ๒. ดำเนินการจัดการพลังงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้สอดคล้องกับนโยบายการอนุรักษ์พลังงาน
- ๓. จัดทำแผนปฏิบัติการ กำหนดเป้าหมายในการลดใช้พลังงาน รวมทั้งสื่อสารให้นักศึกษานักศึกษา เข้าใจเพื่อปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง และกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผน
- ๔. ทบทวนนโยบายการอนุรักษ์พลังงาน การจัดการพลังงานอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบาย และวิธีการจัดการพลังงาน
- ๕. เสนอแนะปัญหาและแนวทางแก้ไขให้เกิดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๖. รายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องต่อประธานคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ขอให้กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งทุกคน ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดผลดีต่อสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญชา ศรีสมบัติ)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๑. นายสมชาย	ผู้อำนวยการ	คณะทำงาน
๑๒. นายสมชาย	ผู้อำนวยการ	คณะทำงาน
๑๓. นายสมชาย	ผู้อำนวยการ	คณะทำงาน
๑๔. นายสมชาย	ผู้อำนวยการ	คณะทำงาน
๑๕. นายสมชาย	ผู้อำนวยการ	คณะทำงาน
๑๖. นายสมชาย	ผู้อำนวยการ	คณะทำงาน
๑๗. นายสมชาย	ผู้อำนวยการ	คณะทำงาน
๑๘. นายสมชาย	ผู้อำนวยการ	คณะทำงาน
๑๙. นายสมชาย	ผู้อำนวยการ	คณะทำงาน
๒๐. นายสมชาย	ผู้อำนวยการ	คณะทำงาน



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ ๐๔๓ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม

เพื่อให้การควบคุมดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ ๐๖๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม

๒. แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งและมีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ที่ปรึกษา |
| ๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและการจัดการทรัพยากร | ประธานกรรมการ |
| ๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| ๔. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้างานบริหารทั่วไป | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้างานเทคนิคสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้างานบริการสารสนเทศและการจัดการทรัพยากร | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้างานเครือข่ายบริการวิชาการและห้องประชุม | กรรมการ |
| ๑๐. นายมนต์ชัย สุริยามาตร | กรรมการ |
| ๑๑. นายจงเจตน์ ดิดประเสริฐ | กรรมการ |
| ๑๒. นายสมภาพ มุสิกร | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวกชพร ยอดขำ | กรรมการ |
| ๑๔. นางอัจฉราภรณ์ บุญเปี่ยม | กรรมการ |
| ๑๕. นายราเชนทร์ ยอดบุรี | กรรมการ |
| ๑๖. นายสันติสุข คำอินทร์ | กรรมการ |
| ๑๗. นางสาววิภาญดา บุญคง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๘. นายเทวัญ ทาเกิด | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๒. กำหนดมาตรการ หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงานภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๓. จัดทำคู่มือความปลอดภัยด้านต่างๆ ภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๔. จัดอบรม ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้ข่าวสารด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมแก่บุคลากร
- ๕. ติดตาม สำรวจ และประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ขอให้กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งทุกคน ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดีต่อสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญชา ศรีสมบัติ)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๓	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๔	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๕	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๖	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๗	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๘	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๙	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๑๐	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๑๑	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๑๒	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๑๓	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๑๔	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๑๕	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๑๖	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๑๗	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๑๘	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๑๙	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒๐	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒๑	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒๒	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒๓	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	