



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ ๐๙๑/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว ประจำปี ๒๕๖๖

.....

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้ดำเนินการตามนโยบายการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว และแผนการพัฒนาห้องสมุดสีเขียวสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน ในการพัฒนาสู่ความยั่งยืน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามมาตรฐานการประเมิน นั้น

เนื่องด้วยมีบุคลากร ลาออกจากราชการ และมีบุคลากรบรรจุใหม่ จึงได้ทบทวนการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว เพื่อให้การดำเนินงานเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การตรวจประเมิน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ ๐๐๗/๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียว ประจำปี ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว ประจำปี ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร แผนประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| ๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการและพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล | กรรมการ |
| ๔. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงาน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

- กำหนดนโยบายและวางแผนการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียว
- กำกับติดตามการดำเนินงานของแผนการปฏิบัติการประจำปีห้องสมุดสีเขียว ให้เป็นไปตามแผนการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว
- ให้คำปรึกษาและอำนวยการให้การปฏิบัติงานการจัดการห้องสมุดสีเขียวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการดำเนินงาน

หมวดที่ ๑ ทั่วไป

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนทยา	สาส์	ที่ปรึกษา
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิชัย	สหัสเดโช	ประธานกรรมการ
๓.	อาจารย์วชิระ	ลิ่มศรีประพันธ์	กรรมการ
๔.	อาจารย์ ดร.พิมรินทร์	ศิรินทร์	กรรมการ
๕.	นายเจนต์	คันทะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนและดำเนินการกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน ที่สอดคล้ององค์ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว
๒. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์ตามมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว
๓. กำหนดแนวทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์ตามมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว

หมวดที่ ๒ โครงสร้างพื้นฐานทางด้านกายภาพและเทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนทยา	สาส์	ที่ปรึกษา
๒.	นายสันติสุข	คำอินทร์	ประธานกรรมการ
๓.	นายมนต์ชัย	สุริยามาตร	กรรมการ
๔.	นายจงเจตน์	ดิดประเสริฐ	กรรมการ
๕.	นางสาวดวงหทัย	ชาวละออง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดโครงสร้างพื้นฐานหรือลักษณะทางกายภาพของห้องสมุดที่เอื้อต่อการลดการใช้พลังงานที่เป็นผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และแนวทางการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในการบริหารจัดการและบริการห้องสมุด
๒. กำหนดแผนงานและมาตรการในการปรับปรุงโครงสร้างสถาปัตยกรรม หรือวัสดุประกอบอาคารให้ เอื้อต่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ด้านโครงสร้าง อากาศ ไฟฟ้า และภูมิทัศน์
๓. ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานตามมาตรการโครงสร้างพื้นฐานทางด้านกายภาพและเทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๔. รายงานและประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการโครงสร้างพื้นฐานทางด้านกายภาพและเทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

/หมวดที่ 3...

หมวดที่ ๓ การจัดการทรัพยากรและพลังงาน

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิชัย	สหัสเตโช	ที่ปรึกษา
๒.	นางสาวหทัยชนก	สว่างวงศ์	ประธานกรรมการ
๓.	นางสาววิภาญดา	บุญคง	กรรมการ
๔.	นางจิตราภรณ์	ไกรฤทธิ	กรรมการ
๕.	นายสมภพ	มุสิก	กรรมการ
๖.	นางอรนุช	หมวกหล้า	กรรมการ
๗.	นางสาวสุรางคนาง	ไชยศรี	กรรมการ
๘.	นางสาวดวงหทัย	ชาวละออง	กรรมการ
๙.	นายมนต์ชัย	สุริยามาตร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเก็บ รวบรวมข้อมูลสถิติด้านการใช้ทรัพยากรและพลังงาน
๒. จัดทำสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์และรณรงค์ให้เกิดการประหยัดไฟฟ้า ประหยัดน้ำ และประหยัดทรัพยากรตามแผนงานที่กำหนด
๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๔. ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานตามมาตรการการใช้ทรัพยากรและพลังงาน
๕. รายงานและประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการการใช้ทรัพยากรและพลังงาน

หมวดที่ ๔ การจัดการของเสียและมลพิษ

๑.	อาจารย์วชิระ	ลิ้มศรีประพันธ์	ที่ปรึกษา
๒.	นางรัตนพา	พันธ์ศรี	ประธานกรรมการ
๓.	นางสาวอมรรัตน์	ศรีละออง	กรรมการ
๔.	นายราชนนท์	ยอดบุรี	กรรมการ
๕.	นางสาวเวธกา	พงษ์สุทธิ	กรรมการ
๖.	นางสาวพรวิทย์	ทองกลิ้ง	กรรมการ
๗.	นางสาวอัจฉราพร	แย้มเหม็น	กรรมการ
๘.	นายเจริญชัย	พันธ์ศรี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดแนวทางการคัดแยก รวบรวม จัดการของเสียและมลพิษ
๒. ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานตามมาตรการจัดการของเสียและมลพิษ
๓. รายงานและประเมินผลตามมาตรการจัดการของเสียและมลพิษ

หมวดที่ ๕ การบริหารจัดการและการให้บริการห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

๑. อาจารย์ ดร.พิมรินทร์	ศิรินทร์	ที่ปรึกษา
๒. นางสาวอัมรินทร์	บุญพลอย	ประธานกรรมการ
๓. นางสาวอัจฉราพร	แย้มเหม็น	กรรมการ
๔. นางสาวอมรรัตน์	ศรีละออย	กรรมการ
๕. นางสาวพรวิชัย	ทองกลิ้ง	กรรมการ
๖. นางรัตนพา	พันธ์ศรี	กรรมการ
๗. นางจิตราภรณ์	ไกรฤทธิ	กรรมการ
๘. นางสาวสุธาวรัตน์	ทับอิน	กรรมการ
๙. นางอรนุช	หมวกหล้า	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุรางคนาง	ไชยศรี	กรรมการ
๑๑. นางสาวเวธกา	พงษ์สุทธิ	กรรมการ
๑๒. นางสาววิภาญดา	บุญคง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดแผนงานการบริหารจัดการด้านทรัพยากรสารสนเทศ การให้บริการ และการส่งเสริมการเรียนรู้ที่สนับสนุนการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
๒. กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมบริการ การส่งเสริมการอ่าน การเรียนรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
๓. จัดกิจกรรม ฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากรห้องสมุดในด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมเป็นประจำทุกปี
๔. ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานตามมาตรการการบริหารจัดการด้านทรัพยากรสารสนเทศ การให้บริการ และการส่งเสริมการเรียนรู้ที่สนับสนุนการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
๕. รายงานและประเมินผลตามมาตรการการบริหารจัดการด้านทรัพยากรสารสนเทศ การให้บริการ และการส่งเสริมการเรียนรู้ที่สนับสนุนการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

หมวดที่ ๖ บทบาทของบุคลากรห้องสมุดและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๑. อาจารย์วชิระ	ลิมศรีประพันธ์	ที่ปรึกษา
๒. นางสาวสุรางคนาง	ไชยศรี	ประธานกรรมการ
๓. นางรัตนพา	พันธ์ศรี	กรรมการ
๔. นางสาวเวธกา	พงษ์สุทธิ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. เก็บรวบรวมข้อมูลและสถิติการเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเรื่องพลังงานหรือสิ่งแวดล้อมของบุคลากร
๒. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายห้องสมุดสีเขียวและการสร้างความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องห้องสมุดสีเขียวให้แก่ บุคลากรห้องสมุด ผู้รับบริการ และผู้ประกอบการ
๓. ติดตาม รายงาน และประเมินผลการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามนโยบายการอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม

หมวดที่ ๗ เครื่องช่วยและความร่วมมือระหว่างห้องสมุด

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนทนา	สาส์	ที่ปรึกษา
๒. นางสาววิภาญดา	บุญคง	ประธานกรรมการ
๓. นางสาวอัมรินทร์	บุญพลอย	กรรมการ
๔. นางสาวหทัยชนก	สว่างวงศ์	กรรมการ
๕. นางจิตราภรณ์	ไกรฤทธิ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. สร้างเครือข่ายและความร่วมมือระหว่างห้องสมุดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การจัดการความรู้ด้านการบริหารและการจัดการ การจัดกิจกรรม และการให้บริการ ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
๒. ติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินงานสร้างเครือข่ายและความร่วมมือระหว่างห้องสมุด
๓. รายงานและประเมินผลการสร้างเครือข่ายและความร่วมมือระหว่างห้องสมุด

หมวดที่ ๘ การประเมินคุณภาพห้องสมุดสีเขียว

๑. อาจารย์ ดร.พิมรินทร์	ศิรินทร์	ที่ปรึกษา
๒. นายคม	กันฐิติ	ประธานกรรมการ
๓. นางสาววิภาญดา	บุญคง	กรรมการ
๔. นางรัตน์พา	พันธ์ศรี	กรรมการ
๕. นายมนต์ชัย	สุริยามาตร	กรรมการ
๖. นายสมภพ	มุสิกร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดตัวชี้วัดการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
๒. รายงานและตรวจสอบรายงานผลการติดตามประเมินผลด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมประจำปีอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้เป็นไปตามคำสั่งนี้
โดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

สมหมาย ศาส์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมหมาย ศาส์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ