

เกณฑ์การประเมิน	การประเมินตนเอง		
	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
<b>หมวดที่ 6 บทบาทของบุคลากรห้องสมุดและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</b>			
1. มีแผนงานพัฒนาห้องสมุดสีเขียว โดยผู้บริหารห้องสมุด รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรและผู้รับบริการ และเสนอให้คณะกรรมการประจำหน่วยงาน ตลอดจนผู้บริหารระดับเหนือชั้นขึ้นไป รับทราบ ชี้แจงบทบาทด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ให้กับผู้เกี่ยวข้อง ทุกกลุ่มรับทราบ ได้แก่ บุคลากรผู้รับบริการ และผู้ประกอบการ	✓		<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีแผนงานพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) โดยบรรจุโครงการห้องสมุดสีเขียวในแผนปฏิบัติการประจำปีทุกปี ตั้งแต่ พ.ศ. 2557-ปัจจุบัน</li> <li>- ผู้บริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ รับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรและผู้รับบริการในทุกๆ ประเด็นปัญหา ซึ่งรวมถึงด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมเพื่อหาทางแก้ไขและลดข้อปัญหาต่างๆ อย่างเร่งด่วน</li> <li>- ผู้บริหารสำนักฯ เสนอให้คณะกรรมการประจำสำนักทราบถึงกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนัก ตลอดจนบทบาทด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ในการประชุมกรรมการประจำสำนักตามรอบของการประชุม</li> </ul>
2. มีแผนงานและดำเนินแจ้งบุคลากรห้องสมุดจะต้องเข้าร่วมการอบรมที่หน่วยงานจัด หรือเข้าร่วมการประชุมสัมมนาหรือศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมจากการสื่อสารเรียนรู้ต่าง ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับพลังงานหรือสิ่งแวดล้อม และกำหนดภาระงานให้บุคลากรที่มีส่วนในการดำเนินงานในการจัดกิจกรรม และ/หรือ การให้บริการสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	✓		<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีแผนงานพัฒนาบุคลากรโดยส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักเข้าร่วมอบรม/ประชุม/สัมมนาอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี ในการนี้รวมถึงเรื่องที่เกี่ยวข้องกับพลังงานหรือสิ่งแวดล้อม (เอกสารการไปราชการของบุคลากร) โดยในปี 2559-ปัจจุบัน สำนักวิทยบริการได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ดังนี้</li> <li>● ประชุมเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่</li> <li>● กิจกรรม workshop สิ่งประดิษฐ์จากกระดาษเหลือทิ้ง จัดโดยกองพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม</li> <li>● กิจกรรมอนุรักษ์พลังงาน กับสำนักงานอธิการบดี ฯลฯ</li> </ul>

เกณฑ์การประเมิน	การประเมินตนเอง		
	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
3. มีแผนงานและดำเนินการขอความร่วมมือจากผู้ประกอบการที่ดำเนินการในอาคารห้องสมุด หรือผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับกิจการห้องสมุดดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม และให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดและเงื่อนไขการว่างจ้าง (Term of Reference : TOR) หรือตามรายละเอียดที่ห้องสมุดกำหนด		✓	
4. มีแผนงานและดำเนินแจ้งให้ผู้รับบริการรับทราบนโยบายและขอความร่วมมือในการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	✓		- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการรับทราบนโยบายในการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ และขอความร่วมมือกับผู้รับบริการในการปฏิบัติตาม