



## ระเบียบการใช้บริการห้องศึกษาค้นคว้าแบบกลุ่ม

### สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

1. ห้องศึกษาค้นคว้านี้บริการเฉพาะนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
2. ยื่นบัตรสมาชิกหอสมุดเพื่อเป็นหลักฐานการขอใช้บริการและรับกุญแจ ณ เคาน์เตอร์บริการ ชั้น 2
3. ผู้ใช้บริการสามารถใช้บริการห้องศึกษากลุ่ม / ห้องสัมมนาย่อย ได้ไม่เกิน 3 ชั่วโมงต่อครั้ง
4. นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ประสงค์ขอใช้บริการห้อง Discussion Rooms ต้องมีจำนวน ตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป แต่ไม่เกิน 10 คน (ห้องสัมมนาย่อย ต้องมีจำนวน ตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป แต่ไม่เกิน 40 คน)
5. วันและเวลาให้บริการห้องศึกษากลุ่ม
  - 5.1 วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.30 – 20.00 น.
  - 5.2 วันเสาร์ - วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 09.00 – 16.00 น.
6. อนุญาตให้ใช้ห้องต่อเนื่องได้ ไม่เกิน 2 ครั้ง (เฉพาะกรณีที่ไม่มีผู้ขอใช้บริการอื่นจองห้องต่อ) โดยผู้บริการต้องมาติดต่อขอแจ้งความประสงค์ เพื่อยืนยันการจองกับเจ้าหน้าที่ ณ เคาน์เตอร์บริการ ชั้น 2
7. ห้องศึกษากลุ่มนี้มีได้ออกแบบให้สามารถเก็บเสียงได้ จึงต้องระมัดระวังในการใช้เสียง ไม่ส่งเสียงดังหรือทำกิจกรรมใด ๆ ที่เป็นการรบกวนสมาธิผู้ให้บริการท่านอื่น
8. ไม่อนุญาตให้นำอาหารและเครื่องดื่มเข้ามารับประทานภายในห้องศึกษากลุ่มนี้โดยเด็ดขาด ยกเว้นน้ำเปล่าที่มีฝาปิดมิดชิด
9. ไม่อนุญาตให้นำเก้าอี้ภายนอกห้องเข้ามาใช้ในห้องนี้ เนื่องจากทางหอสมุด ได้จัดจำนวนเก้าอี้ภายในห้องไว้ให้ท่านเพียงพอต่อการใช้บริการเรียบร้อยแล้ว (บริการห้อง Discussion Rooms มีจำนวน ตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป แต่ไม่เกิน 10 คน และห้องสัมมนาย่อย มีจำนวน ตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป แต่ไม่เกิน 40 คน)
10. กรณีทำกุญแจห้องชำรุด/สูญหาย จะต้องชำระค่าปรับดอกละ 100 บาท
11. กรณีทำบัตรหมายเลขห้องชำรุด/สูญหาย จะต้องชำระค่าปรับบัตรละ 100 บาท
12. กรุณาสั่งตรวจสอบสภาพห้อง/วัสดุ/อุปกรณ์ ก่อนการเข้าใช้บริการ หากพบปัญหาโปรดแจ้งเจ้าหน้าที่โดยด่วน หากของชำรุดเสียหาย อันเกิดจากผู้ใช้บริการจะต้องชดเชยค่าเสียหายตามจำนวนที่จ่ายจริง
13. ให้ผู้บริการคืนกุญแจและบัตรหมายเลขห้อง พร้อมปากกาไวท์บอร์ด (ในกรณีทำเปิก) เมื่อหมดเวลาใช้บริการที่เจ้าหน้าที่ ณ เคาน์เตอร์บริการ ชั้น 2
14. กรุณาตรวจสอบสัมภาระ/ของมีค่าของท่านที่อยู่ภายในห้อง ตลอดจนลบกระดานไวท์บอร์ด พร้อมทั้ง ล็อคปิดประตูห้องศึกษาค้นคว้าแบบกลุ่มด้วยทุกครั้งเมื่อใช้บริการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
15. กรณีที่มีการทำผิดระเบียบข้อใดข้อหนึ่ง หอสมุดจะตัดสิทธิ์การใช้บริการห้องศึกษาค้นคว่ากลุ่ม เป็นระยะเวลา 1 เดือน หรือตามดุลยพินิจของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ

หมายเหตุ : หากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่บรรณารักษ์ ณ เคาน์เตอร์บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ชั้น 2 อาคารหอสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (eLibrary) โทรศัพท์ 0-5526-7225 เบอร์ภายในมหาวิทยาลัย 7114