

แผนการบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืน – ด้านสังคม

ชื่อแผนงาน: โครงการส่งเสริมความรู้ และสนับสนุนให้คุณภาพชีวิตและสุขลักษณะที่ดีในการทำงานให้แก่บุคลากร

ผู้รับผิดชอบแผนงาน: นางสาววิภาญดา บุญคง

ผู้อนุมัติแผนงาน: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา ศรีสมบัติ งบประมาณที่ใช้: 19,000 บาท

วันที่อนุมัติแผนงาน: 8 กันยายน 2563

ระยะเวลาดำเนินโครงการ: ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

วัตถุประสงค์: ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรมีสุขอนามัยที่ดีในการทำงาน

ตัวชี้วัดและเป้าหมาย: อบรมการป้องกันการเกิด Office Syndrome ให้แก่บุคลากร คิดเป็น 100% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา (เดือนที่)											กำหนดเสร็จ	ผลการติดตาม	ผู้ติดตาม	วันที่ติดตาม	
		2563			2564												
		10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8					9
1. วิเคราะห์ประเมินสภาพการทำงานทำงานในปัจจุบัน	วิภาญดา	●												31 ต.ค. 63	ดำเนินการแล้วเสร็จ	วิภาญดา	1 ม.ค. 64
2. จำทำข้อปฏิบัติและการบริหารร่างกาย เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันออฟฟิศซินโดรม	วิภาญดา		●											30 พ.ย. 63	ดำเนินการแล้วเสร็จ	วิภาญดา	1 ม.ค. 64

กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา (เดือนที่)											กำหนดเสร็จ	ผลการติดตาม	ผู้ติดตาม	วันที่ติดตาม		
		2563			2564													
		10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8					9	
3. จัดกิจกรรมให้ผู้เข้ารับการอบรมรู้จักวิธีปฏิบัติตัวในการทำงานอย่างถูกต้องเพื่อสุขภาพที่ดีกับการทำงานในสำนักงาน	วิภาญดา														8 มิ.ย. 64	ดำเนินการแล้วเสร็จ	วิภาญดา	1 ม.ค. 64
4. สรุป และวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน	วิภาญดา														30 มิ.ย. 64	ดำเนินการแล้วเสร็จ	วิภาญดา	1 ม.ค. 64
5. ทบทวนข้อปฏิบัติและกิจกรรมที่ได้ดำเนินการไปแล้ว	วิภาญดา														30 มิ.ย. 64	ดำเนินการแล้วเสร็จ	วิภาญดา	1 ม.ค. 64

หมายเหตุ : ○ หมายถึง ช่วงเวลาที่กำหนดให้ดำเนินการตามแผนงานฯ

● หมายถึง ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนงานฯ

ผู้จัดทำแผน *Orn* วันที่ 8 กันยายน 2563

(นางสาววิภาญดา บุญคง)

ผู้อนุมัติ..... *สม*วันที่ 8 กันยายน 2563

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญชา ศรีสมบัติ)

ผลการเฝ้าระวังและติดตามผลการดำเนินงานตามแผน

เดือน	2563			2564									
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
เป้าหมาย การฝึกอบรมการป้องกันการเกิด Office Syndrome ให้แก่บุคลากร คิดเป็น 100% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด										35 คน			
จำนวนบุคลากรการฝึกอบรมการป้องกันการเกิด Office Syndrome คิดเป็น 100% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด										41 คน			

หมายเหตุ : จำนวนบุคลากรของหน่วยงานมีทั้งหมด 35 คน และสำหรับบุคลากรอีก 8 คน ที่เข้ารับการฝึกอบรมเป็นบุคลากรจากคณะครุศาสตร์ และสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เนื่องจากทางสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีการประชาสัมพันธ์สำหรับผู้สนใจภายนอกสามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมด้วยได้

สรุปผลการดำเนินงาน

เป็นไปตามเป้าหมาย

ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

กรณีที่ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

สาเหตุ

.....
.....

การดำเนินการแก้ไขและป้องกัน

.....
.....

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน.....*อ.ภาส*.....วันที่ 27 สิงหาคม 2564

(นางสาววิภาญดา บุญคง)

ผู้ตรวจสอบผลการแก้ไขป้องกันกรณีที่ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ดำเนินการแก้ไขและป้องกันมีประสิทธิภาพ

ดำเนินการแก้ไขและป้องกันยังไม่มีประสิทธิภาพ

กรณีไม่มีประสิทธิภาพ สิ่งที่ต้องดำเนินการต่อการแก้ไข

.....
.....

ผู้ตรวจสอบ.....

วันที่.....

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ภายใต้กิจกรรม

“การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน”

วันอังคารที่ 8 มิถุนายน 2564

เวลา 08.00 – 16.30 น.

ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ยึดความปลอดภัย มั่นคง อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องการจัดการด้านความปลอดภัยฯ ในการปฏิบัติงานและกระบวนการให้บริการ สุขภาพของบุคลากรและผู้ใช้บริการโดยรอบพื้นที่ปฏิบัติงาน การปกป้องสิ่งแวดล้อมของหน่วยงาน รวมทั้งความมั่นคงปลอดภัยของบุคลากรและทรัพย์สิน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการเป็นองค์กรที่ปราศจากอุบัติเหตุ และมีวัฒนธรรมความปลอดภัยระดับสูงสุดอยู่ในสำนึกของบุคลากรเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร และบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 35 คน

พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุมใหญ่ (Meeting Hall) ชั้น 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

แบบสอบถามความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม กิจกรรม “การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน” ในรูปแบบออนไลน์ <https://forms.gle/GL36ww8yURohZ3HG6>



วิธีการเก็บข้อมูล

ผู้เข้าร่วมโครงการห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม กิจกรรม “การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน” จะได้รับ QR Code สำหรับตอบแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

การวิเคราะห์ข้อมูล

แบบสอบถามความพึงพอใจใช้การวิเคราะห์ข้อมูล ดังต่อไปนี้

1. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม
2. ข้อมูลทั่วไป จากการตอบแบบสอบถามของผู้เข้าร่วมโครงการ วิเคราะห์ข้อมูลจะออกเป็นความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage) โดยการอธิบายเชิงพรรณนา
3. วิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ ในด้านต่าง ๆ และในภาพรวม โดยข้อคำถามปลายเปิด ใช้สถิติพื้นฐาน ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ โดยสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ร้อยละ (%) ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เพื่อใช้ในการอธิบายลักษณะข้อมูล ในส่วนของการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ ซึ่งเป็นส่วนของข้อคำถามปลายเปิดใช้การวิเคราะห์เชิงเนื้อหา (Content Analysis)
4. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงการจัดโครงการ โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics)

เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ระดับความพึงพอใจจากแบบประเมินแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ การแปลผล “ระดับการประเมิน” โดยการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยกับเกณฑ์ ดังนี้

การแปลผล “ระดับการประเมิน” โดยการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยกับเกณฑ์

ค่าเฉลี่ย (\bar{X})	ระดับการประเมิน
4.51 – 5.00	ระดับมากที่สุด
3.51 – 4.50	ระดับมาก
2.51 – 3.50	ระดับปานกลาง
1.51 – 2.50	ระดับน้อย
1.00 – 1.50	ระดับน้อยมาก

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับน้อยที่สุด
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมากที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการห้องสมุดสีเขียว เพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม กิจกรรม “การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน” วันอังคารที่ 8 มิถุนายน 2564 เวลา 08.00 น. – 16.30 น. ณ ห้องประชุมใหญ่ (Meeting Hall) ชั้น 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลได้นำข้อมูลจากแบบสอบถามออนไลน์ของกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการนำมาทำการวิเคราะห์ด้วยวิธีทางสถิติโดยมีการนำเสนอข้อมูลดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนร้อยละของเพศผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ	ระดับความคิดเห็น	
	จำนวน (N = 40)	ร้อยละ (%)
ชาย	13	32.50
หญิง	27	67.50
รวม/เฉลี่ย	40	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามในการประเมินครั้งนี้ทั้งหมด จำนวน 40 คน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 67.50 และเป็นเพศชาย จำนวน คิดเป็นร้อยละ 32.50 ตามลำดับ

ตารางที่ 2 ข้อมูลทั่วไปแสดงจำนวนร้อยละของอายุผู้ตอบแบบประเมิน

สถานะ	ระดับความคิดเห็น	
	จำนวน (N =40)	ร้อยละ (%)
20-30 ปี	2	5.00
31 - 40 ปี	23	57.50
41 - 50 ปี	14	35.00
51 ปี ขึ้นไป	1	2.50
รวม/เฉลี่ย	40	100.00

จากตารางที่ 2 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามในการประเมินครั้งนี้ทั้งหมด จำนวน 40 คน มีอายุเฉลี่ยส่วนใหญ่ ระหว่าง 31 - 40 ปี จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 57.50 รองลงมา มีอายุระหว่าง 41 - 50 ปี จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 35.00 อายุระหว่าง 20 - 30 ปี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 5.00 และอายุ 51 ปีขึ้นไป จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.50 ตามลำดับ

ตารางที่ 3 ข้อมูลทั่วไปแสดงจำนวนร้อยละของสถานภาพผู้ตอบแบบประเมิน

สถานะ	ระดับความคิดเห็น	
	จำนวน (N = 40)	ร้อยละ (%)
ผู้บริหาร	5	12.50
ข้าราชการพลเรือน	1	2.50
พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน	18	45.00
พนักงานราชการ	1	2.50
พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณรายได้	8	20.00
แม่บ้านประจำสำนักวิทยบริการฯ	7	17.50
รวม/เฉลี่ย	40	100.00

จากตารางที่ 3 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามในการประเมินครั้งนี้ทั้งหมด จำนวน 40 คน มีสถานภาพส่วนใหญ่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 45.00 รองลงมา มีสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณรายได้ จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 20.00 แม่บ้านประจำสำนักวิทยบริการฯ จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 17.50 ผู้บริหาร จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 12.50 ข้าราชการพลเรือน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.50 และพนักงานราชการ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.50 ตามลำดับ

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย

การวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการห้องสมุดสีเขียว เพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม กิจกรรม “การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน” วันอังคารที่ 8 มิถุนายน 2564 เวลา 08.00 น. – 16.30 น. ณ ห้องประชุมใหญ่ (Meeting Hall) ชั้น 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พบว่า มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด จำนวน 42 คน และมีผู้ตอบแบบสอบถามในการประเมินครั้งนี้ทั้งหมด จำนวน 40 คน **มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 90.80 (\bar{X} = 4.54, S.D. = 0.75) ตามลำดับดังนี้**

ตารางที่ 4 แสดงความพึงพอใจด้านวิทยากร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภาดา ศรีเจริญ)

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ			
	(\bar{X})	(S.D.)	ร้อยละ	แปลผล
1. การถ่ายทอดความรู้ และการอธิบายเนื้อหา ของวิทยากรมีความชัดเจน	4.60	0.81	92.00	มากที่สุด
2. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	4.65	0.74	93.00	มากที่สุด
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	4.63	0.81	92.60	มากที่สุด
4. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	4.55	0.75	91.00	มากที่สุด
รวม/เฉลี่ย	4.61	0.78	92.20	มากที่สุด

จากตารางที่ 4 พบว่า ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยากรการบรรยาย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภาดา ศรีเจริญ) มีระดับความพึงพอใจโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 92.20 (\bar{X} = 4.61, S.D. = 0.78)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม มีความพึงพอใจในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 93.00 (\bar{X} = 4.65, S.D. = 0.74) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือการใช้เวลาตามที่กำหนดไว้ มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 91.00 (\bar{X} = 4.55, S.D. = 0.75)

ตารางที่ 5 แสดงความพึงพอใจด้านวิทยากร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถพล รอดแก้ว)

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ			
	(\bar{X})	(S.D.)	ร้อยละ	แปลผล
5. การถ่ายทอดความรู้ และการอธิบายเนื้อหา ของวิทยากรมีความชัดเจน	4.65	0.74	93.00	มากที่สุด
6. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	4.60	0.81	92.00	มากที่สุด
7. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	4.68	0.73	93.60	มากที่สุด
8. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	4.58	0.78	91.60	มากที่สุด
รวม/เฉลี่ย	4.63	0.77	92.60	มากที่สุด

จากตารางที่ 5 พบว่า ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยากร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถพล รอดแก้ว) มีระดับความพึงพอใจโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 92.60 (\bar{X} = 4.63, S.D. = 0.77)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือมีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 93.60 (\bar{X} = 4.68, S.D. = 0.73) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือการใช้เวลาตามที่กำหนดไว้ มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 91.60 (\bar{X} = 4.58, S.D. = 0.78)

ตารางที่ 6 แสดงความพึงพอใจด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหารว่าง / อาหารกลางวัน

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ			
	(\bar{X})	(S.D.)	ร้อยละ	แปลผล
9. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	4.60	0.74	92.00	มากที่สุด
10. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	4.58	0.81	91.60	มากที่สุด
11. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	4.48	0.85	89.60	มาก
12. อาหารว่าง อาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม มีความเหมาะสม	4.58	0.78	91.60	มากที่สุด
รวม/เฉลี่ย	4.56	0.80	91.20	มากที่สุด

จากตารางที่ 6 พบว่า ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหารว่าง / อาหารกลางวัน มีระดับความพึงพอใจโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 91.20 (\bar{X} = 4.56, S.D. = 0.80)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือสถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 92.00 (\bar{X} = 4.60, S.D. = 0.74) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม มีความพึงพอใจในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 89.60 (\bar{X} = 4.48, S.D. = 0.85)

ตารางที่ 7 แสดงความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ			
	(\bar{X})	(S.D.)	ร้อยละ	แปลผล
13. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <i>ก่อน</i> การอบรม	4.08	1.10	81.60	มาก
14. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <i>หลัง</i> การอบรม	4.50	0.88	90.00	มาก
15. ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการอบรม	4.60	0.74	92.00	มากที่สุด
รวม/เฉลี่ย	4.40	0.91	88.00	มาก

จากตารางที่ 7 พบว่า ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ด้านความรู้ความเข้าใจ มีระดับความพึงพอใจโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 88.00 (\bar{X} = 4.40, S.D. = 0.91)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการอบรม มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 92.00 (\bar{X} = 4.60, S.D. = 0.74) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ *ก่อน* การอบรม มีความพึงพอใจในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 81.60 (\bar{X} = 4.08, S.D. = 1.10)

ตารางที่ 8 แสดงความพึงพอใจด้านการนำความรู้ไปใช้

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ			
	(\bar{X})	(S.D.)	ร้อยละ	แปลผล
16. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.53	0.82	90.60	มากที่สุด
17. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	4.38	0.87	87.60	มาก
18. ภาพรวมการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	4.58	0.75	91.60	มากที่สุด
รวม/เฉลี่ย	4.50	0.81	90.00	มาก

จากตารางที่ 8 พบว่า ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านการนำความรู้ไปใช้ มีระดับความพึงพอใจโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 90.00 (\bar{X} = 4.50, S.D. = 0.81)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือภาพรวมการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 91.60 (\bar{X} = 4.58, S.D. = 0.75) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้ มีความพึงพอใจในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 87.60 (\bar{X} = 4.38, SD = 0.87)

ผลการวิเคราะห์ระดับความรู้ของกลุ่มเป้าหมาย

การวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินความรู้ของผู้เข้าร่วมโครงการห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม กิจกรรม “การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน” วันอังคารที่ 8 มิถุนายน 2564 เวลา 08.00 น. – 16.30 น. ณ ห้องประชุมใหญ่ (Meeting Hall) ชั้น 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พบว่า มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด จำนวน 42 คน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. มีผู้เข้าร่วมทำแบบทดสอบในการประเมินสำหรับหัวข้อ “Ergonomic ความปลอดภัยในการทำงานที่ไม่ควรมองข้าม” จำนวน 24 คน มีความรู้ความเข้าใจก่อนเข้ารับการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 64.77 และความรู้ความเข้าใจหลังเข้ารับการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 79.29 เมื่อพิจารณาร้อยละความรู้ที่เพิ่มขึ้นของผู้เข้าร่วมศึกษา คิดเป็นร้อยละ 14.52

ใบประเมินผลบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

วันอังคารที่ 8 มิถุนายน 2564 เวลา 08.30 – 16.30 น.

ชื่อหลักสูตร การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 ภายใต้วหัวข้อ “Ergonomic ความปลอดภัยในการทำงานที่ไม่ควรมองข้าม”

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	คะแนนก่อน ฝึกอบรม	คะแนนหลัง ฝึกอบรม
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา ศรีสมบัติ	26	28
2	รองศาสตราจารย์ ดร.สุขสมาน สังโยคะ	29	31
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนธยา สาลี	15	25
4	อาจารย์ ดร.พิมรินทร์ ศิริรินทร์	22	25
5	นางสาวอัมรินทร์ บุญพลอย	20	25
6	นางสาวหทัยชนก สว่างวงศ์	30	27
7	นางสาวอมรรัตน์ ศรีละออ	19	29
8	นางสาวสุธาร์ตน์ ทับอิน	17	25
9	นางสาวพรวิริย์ ทองกลิ้ง	22	27
10	นางสาวอัจฉราพร แยมเหม็น	20	25
11	นางรัตน์พา พันธุ์ศรี	19	29
12	นายคม กันชูลี	21	23
13	นายมนต์ชัย สุริยามาตร	21	26
14	นายเจริญชัย พันธุ์ศรี	27	28
15	นายจงเจตน์ ดิตประเสริฐ	19	28
16	นางอรนุช หมวกหล้า	19	22
17	นางสาวกชพร ยอดขำ	19	25
18	นางจิตราภรณ์ ไกรฤทธิ์	24	24
19	นางอัจฉราภรณ์ บุญเปี่ยม	21	24
20	นางสาวสุรางคนาง ไชยศรี	23	26
21	นายราเชนทร์ ยอดบุรี	17	23

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	คะแนนก่อน ฝึกอบรม	คะแนนหลัง ฝึกอบรม
22	นายสมภพ มุสิกกร	23	27
23	นายเทวีญู ทาเกิด	23	30
24	นายสันติสุข คำอินทร์	15	26
รวมคะแนน (คะแนนเต็ม 792 คะแนน)		513	628
คิดเป็นร้อยละ		$\frac{513 \times 100}{792} = 64.77$	$\frac{628 \times 100}{792} = 79.29$
ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้เพิ่มขึ้น		79.29 - 64.77 = 14.52	

2. มีผู้เข้าร่วมทำแบบทดสอบในการประเมินสำหรับหัวข้อ “การปฐมพยาบาลฉุกเฉินและการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน” จำนวน 22 คน มีความรู้ความเข้าใจก่อนเข้ารับการฝึกอบรม คิดเป็นร้อยละ 64.77 และความรู้ความเข้าใจหลังเข้ารับการฝึกอบรม คิดเป็นร้อยละ 79.29 เมื่อพิจารณาร้อยละความรู้ที่เพิ่มขึ้นของผู้เข้าร่วมฝึกอบรม คิดเป็นร้อยละ 14.52

ใบประเมินผลบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
วันอังคารที่ 8 มิถุนายน 2564 เวลา 08.30 - 16.30 น.

ชื่อหลักสูตร การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ภายใต้หัวข้อ “การปฐมพยาบาลฉุกเฉินและการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน”

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	คะแนนก่อน ฝึกอบรม	คะแนนหลัง ฝึกอบรม
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญชา ศรีสมบัติ	8	8
2	รองศาสตราจารย์ ดร.สุขสมาน สังโยคะ	7	9
3	อาจารย์ ดร.พิมรินทร์ ศีรินทร์	6	8
4	นางสาวอัมรินทร์ บุญพลอย	6	10
5	นางสาวหทัยชนก สว่างวงศ์	7	9
6	นางสาวอมรรัตน์ ศรีละออย	6	9
7	นางสาวพรวิริย์ ทองกลิ้ง	8	10

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	คะแนนก่อน ฝึกอบรม	คะแนนหลัง ฝึกอบรม
8	นางสาวอัจฉราพร แยมเหม็น	6	8
9	นางรัตนาพา พันธุ์ศรี	8	8
10	นายคม ก้นชูลี	6	8
11	นายมนต์ชัย สุริยามาตร	5	9
12	นายเจริญชัย พันธุ์ศรี	6	7
13	นายจงเจตน์ ดิถีประเสริฐ	8	9
14	นางอรนุช หมวกหล้า	5	6
15	นางสาวกชพร ยอดคำ	9	10
16	นางจิตราภรณ์ ไกรฤทธิ	5	10
17	นางอัจฉราภรณ์ บุญเปี่ยม	8	10
18	นางสาวสุรางคนาง ไชยศรี	8	9
19	นายราเชนทร์ ยอดบุรี	7	8
20	นายสมภพ มุสิกกร	6	9
21	นายเทวีญู ทาเกิด	10	10
22	นายสันติสุข คำอินทร์	8	10
รวมคะแนน (คะแนนเต็ม 220 คะแนน)		153	194
คิดเป็นร้อยละ		$\frac{153 \times 100}{220} = 69.55$	$\frac{194 \times 100}{220} = 88.18$
ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้เพิ่มขึ้น		88.18 - 69.55 = 18.63	

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

1. เป็นกิจกรรมที่ดีมาก เพราะเป็นเรื่องใกล้ตัว ($f = 1$)
2. วิทยากรบรรยายสนุก ($f = 1$)
3. วิทยากรน่าจะบรรยายคนละครึ่งวัน ($f = 1$)

หัวข้อที่ท่านอยากให้จัดอบรมครั้งต่อไป ได้แก่

1. การจัดอบรมเรื่องการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ($f = 1$)
2. ความปลอดภัยในชีวิตและการป้องกันอุบัติเหตุ ($f = 1$)
3. การปลูกต้นไม้ การดูแลต้นไม้ หรือต้นไม้ที่ควรปลูกในสำนักงาน ($f = 1$)
4. การช่วยเหลือผู้ป่วยในด้านอื่น ๆ ($f = 1$)

ประมวลภาพ

โครงการห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
กิจกรรม “การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน”
วันอังคารที่ 8 มิถุนายน 2564
ณ ห้องประชุมใหญ่ (Meeting Hall) ชั้น 4
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม











รายชื่อวิทยากรบรรยายในโครงการห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
ภายใต้กิจกรรม "การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน"

หัวข้อ "Ergonomic ความปลอดภัยในการทำงานที่ไม่ควรมองข้าม"

วันอังคารที่ 8 มิถุนายน 2564 เวลา 08.30-10.30 น.

ณ ห้องประชุม Meeting Hall ชั้น 4 อาคารหอสมุดอิเล็กทรอนิกส์

ณ อาคารหอสมุดอิเล็กทรอนิกส์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	สังกัดหน่วยงาน	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	ผศ. ดร.วิภาดา ศรีเจริญ	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		



รายชื่อวิทยากรบรรยายในโครงการห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม


ภายใต้กิจกรรม "การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน"

หัวข้อ "การปฐมพยาบาลฉุกเฉินและการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน"

วันอังคารที่ 8 มิถุนายน 2564 เวลา 10.45-14.30 น.

ณ ห้องประชุม Meeting Hall ชั้น 4 อาคารหอสมุดอิเล็กทรอนิกส์

ณ อาคารหอสมุดอิเล็กทรอนิกส์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	สังกัดหน่วยงาน	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	ผศ.ดร.อรรถพล รอดแก้ว	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		



รายชื่อผู้บริหารและบุคลากรเข้าร่วมโครงการห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
ภายใต้กิจกรรม "การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน"

วันอังคารที่ 8 มิถุนายน 2564 เวลา 08.30-16.30 น.

ณ ห้องประชุม Meeting Hall ชั้น 4 อาคารหอสมุดอิเล็กทรอนิกส์


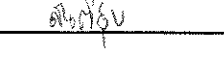
ณ อาคารหอสมุดอิเล็กทรอนิกส์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	สังกัดหน่วยงาน	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนงค์ ศรีโสภา	สถาบันวิจัยและพัฒนา	-	
2	นางสาวปิยวดี น้อยน้ำใส	สถาบันวิจัยและพัฒนา		
3	นางสาวรัตนา นาคสิงห์	สถาบันวิจัยและพัฒนา		
4	อาจารย์ ดร.กฤษมา ยกชู	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม		
5	นายอัสนัย ทองพอด้า	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม		
6	ท.ส. พิษภักดิ์ชัย ปาพพงษ์	คณะครุศาสตร์		
7	นางณรงก์ อิ่มทองดี	คณะครุศาสตร์		

รายชื่อผู้บริหารและบุคลากรเข้าร่วมโครงการห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
ภายใต้กิจกรรม "การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน"

วันอังคารที่ 8 มิถุนายน 2564 เวลา 08.30-16.30 น.

ณ ห้องประชุม Meeting Hall ชั้น 4 อาคารหอสมุดอิเล็กทรอนิกส์

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา ศรีสมบัติ		
2	รองศาสตราจารย์ ดร.สุขสมาน สังโยคะ		
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนทยา สาลี		
4	อาจารย์ ดร.เพ็ญรินทร์ ศิริรินทร์		
5	นายเจนต์ คันทะ		
6	นางสาวอัมรินทร์ บุญพลอย		
7	นางสาวหทัยชนก สว่างวงศ์		
8	นางสาววิภาญดา บุญคง		
9	นางสาวอมรรัตน์ ศรีละออ		
10	นางสาวพรวิทย์ ทองกสิ่ง		
11	นางสาวอัจฉราพร แยมเหม็น		
12	นางรัตนพา พันธุ์ศรี		
13	นายคม กันชูลี		
14	นายมนต์ชัย สุริยามาตร		
15	นายเจริญชัย พันธุ์ศรี		
16	นายจงเจตน์ ทิตประเสริฐ		
17	นางจิตราภรณ์ ไกรฤทธิ์		
18	นายสมภพ มุสิกกร		
19	นางสาวสุชารัตน์ ทับอิน		
20	นางอรนุช หมวกหล้า		
21	นางอัจฉราภรณ์ บุญเปี่ยม		
22	นางสาวสุรางคนาง ไชยศรี		
23	นายเทวัญ ทาเกิด		
24	นางบุญเดือน สุนทร		
25	นางสาวกชพร ยอดคำ		
26	นายราชนนทร์ ยอดบุรี		
27	นายสันติสุข คำอินทร์		



รายชื่อบุคลากรเข้าร่วมโครงการห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
ภายใต้กิจกรรม "การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน"

วันอังคารที่ 8 มิถุนายน 2564 เวลา 08.30-16.30 น.

ณ ห้องประชุม Meeting Hall ชั้น 4 อาคารหอสมุดอิเล็กทรอนิกส์

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นางสาวปริยาลักษณ์ ไชยเอม	ปริษา ลักษณ์	
2	นางสาวสุตารัตน์ เอ็มห้อง	สุตารัตน์	
3	นางสาวน้ำผึ้ง บุญเปี่ยม	น้ำผึ้ง	
4	นางสาวศชาภรณ์ น่วมเรือง	ศชาภรณ์	
5	นางกาญจนา คล้ายสอน	กาญจนา	
6	นางศิริรัตน์ สังเทศ	ศิริรัตน์	
7	นางสุพัตรา ดั่งบ้านยาง	สุพัตรา	
8	นางสาวนัฐชา รักษา	นัฐชา	
9	อ.อ. น. อุนงภา สันแก้ว	อ.อ. น. อุนงภา	