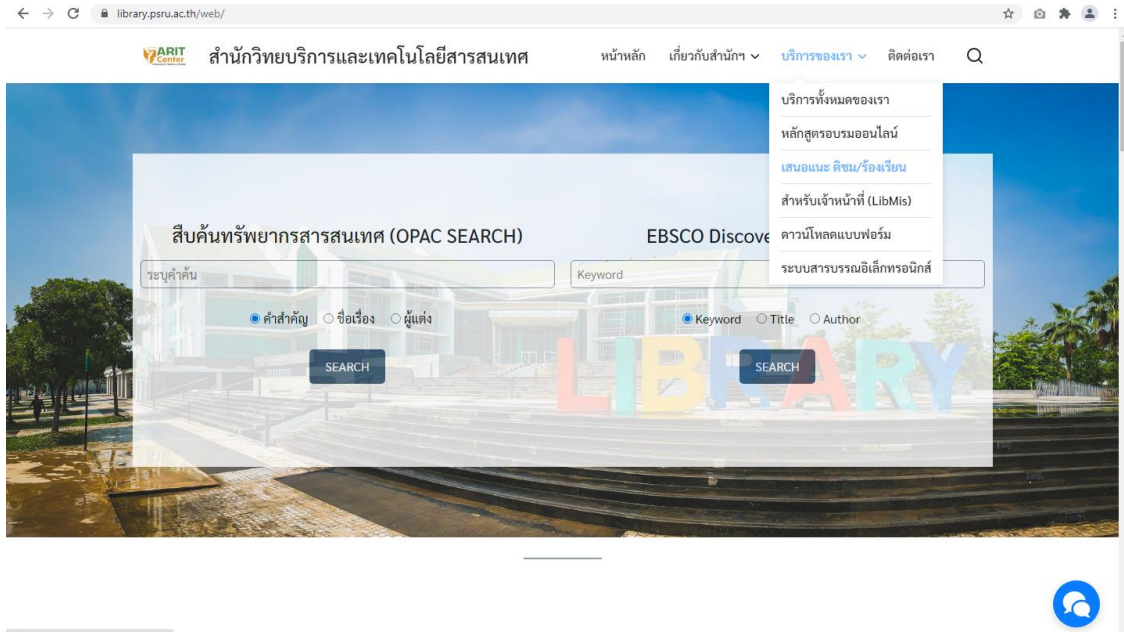
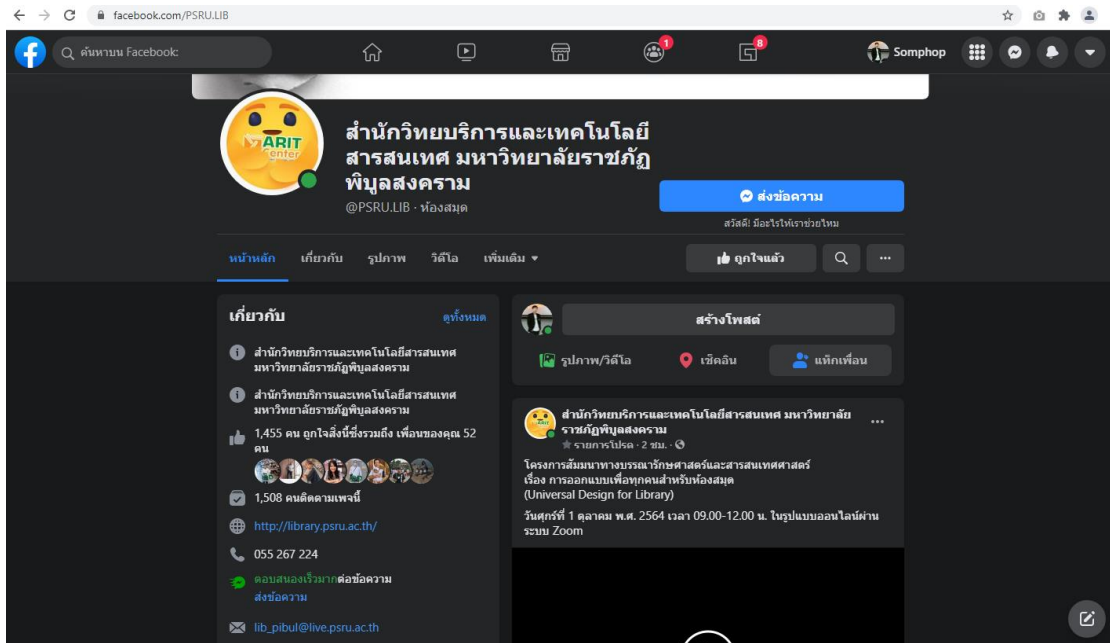


ช่องทางรับข้อเสนอแนะ และนำข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะมาแก้ไขปรับปรุง

มีช่องทางรับข้อเสนอแนะ เช่น เว็บไซต์ ไลน์ facebook เพื่อรองรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมภายในห้องสมุด โดยผู้ใช้งานสามารถใช้บริการผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่มีให้บริการ ดังนี้



รูปที่ 1 ช่องทางรับข้อเสนอแนะผ่านเว็บไซต์



รูปที่ 2 ช่องทางรับข้อเสนอแนะผ่าน facebook สำนักวิทยบริการฯ



รูปที่ 3 ช่องทางรับข้อเสนอแนะผ่านแอปพลิเคชันไลน์ของสำนักวิทยบริการ

ขั้นตอนการดำเนินการรับข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ

คณะทำงานประชาสัมพันธ์และกิจกรรมสำนักงานสีเขียว สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม มีหน้าที่รับเรื่องของข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะเพื่อดำเนินการแก้ไขตามข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะนั้นๆ โดยมีลำดับขั้นตอน ดังนี้

1. มีช่องทางการรับข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ

- เว็บไซต์/อีเมลห้องสมุด
- เฟซบุ๊ก
- Line

2. ตรวจสอบข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะจากช่องทางต่างๆ

3. พิจารณาข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะเบื้องต้น

4. แยกประเภทข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ

5. นำเสนอ/แจ้งผู้เกี่ยวข้องในข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะนั้นๆ ให้ดำเนินการแก้ไข


6. นำข้อแก้ไขแจ้งให้ผู้ร้องเรียนรับทราบในการแก้ไขปัญหาต่างๆ

7. รายงานผลการดำเนินการรับข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะในการประชุมของคณะกรรมการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวให้รับทราบ

ข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนจากผู้ให้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปีการศึกษา 2563 – 2564

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf71zVklng_YAp0Ybiu8WWwA949Cdg3a-J3K5gfRNsr3GugOA/viewform



**แบบฟอร์มส่งเรื่องร้องเรียน/เสนอแนะเกี่ยวกับ
ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมของห้องสมุด**

*Required

ท่านประสบปัญหาเกี่ยวกับมลพิษ หรือสิ่งแวดล้อมภายในห้องสมุดอย่างไร *

Your answer

จากปัญหาที่ท่านพบ ท่านอยากเสนอแนะให้ห้องสมุดดำเนินการแก้ไขปัญหาอย่างไรบ้าง

Your answer

Submit

Never submit passwords through Google Forms.

This form was created inside มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. [Report Abuse](#)

รูปที่ 4 แบบฟอร์มรับข้อร้องเรียน

docs.google.com/spreadsheets/d/1eWf_-D72Equuz6D2kXHSxPnUPaFyc06Zmokv2cgKs/edit?resourcekey#gid=1453202875

แบบฟอร์มส่งเรื่องร้องเรียน/เสนอแนะเกี่ยวกับปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมของห้องสมุด (การตอบกลับ) ☆

ไฟล์ แก้ไข ดู แทรก รูปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ แบบฟอร์ม ส่วนเสริม ความช่วยเหลือ แก้ไขครั้งล่าสุดเมื่อเร็วๆ นี้

A	B	C	D	E
ประห้วงเวลา	ท่านประสบปัญหาเกี่ยวกับมลพิษ หรือสิ่งแวดล้อมภายในห้องสมุดอย่างไร	จากปัญหาที่ท่านพบ ท่านอยากเสนอแนะให้ห้องสมุดดำเนินการแก้ไขปัญหาอย่างไรบ้าง		
2/9/2021, 10:17:39	รบกวนแจ้งรายละเอียดว่าจะปรับปรุงส่วนไหนบ้างวันไม่เปิดแฉ่งวันไม่เปิดให้บริการประชาสัมพันธ์	แจ้งประชาสัมพันธ์ไม่เปิดให้บริการพอมาย้ำแล้วเหมือนไม่เปิด		

รูปที่ 5 ข้อมูลข้อร้องเรียนจากผู้ให้บริการ

บันทึกรับข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อม

1. สำหรับผู้แจ้งเสนอแนะภายนอก วันที่แจ้ง 2 กันยายน 2564 ชื่อ-สกุล ผู้ใช้บริการแจ้งปัญหาผ่านแบบฟอร์มรับเรื่องร้องเรียนใน LINE BOT ที่อยู่.....	1. สำหรับผู้แจ้งข้อเสนอแนะภายใน วันที่แจ้ง สังกัดหน่วย งาน
เรื่อง <input type="checkbox"/> ผุ่นละออง <input type="checkbox"/> เสียงดังรบกวน <input type="checkbox"/> ขยะ <input type="checkbox"/> น้ำเสีย <input type="checkbox"/> กลิ่นรบกวน <input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ ระบบเครื่องปรับอากาศ	รายละเอียด <input type="checkbox"/> มีแผนแนบ รบกวนแจ้งรายละเอียดว่าจะปรับปรุงส่วนไหนบ้าง บางวันเปิดแอร์บางวันไม่เปิดไม่มีการประชาสัมพันธ์

ผู้รับเรื่อง นายสมภพ มุสิกกร หน่วย/งาน งานเทคนิคสารสนเทศ

2. หน่วยงานรับข้อเสนอแนะ : งานบริหารทั่วไป

3. สำหรับผู้รับผิดชอบการแก้ไข

การวิเคราะห์ต้นเหตุของปัญหา เนื่องจากช่วงระหว่างวันที่ 1 -15 กันยายน 2564 ทางสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการล้างระบบแอร์ภายในอาคาร จึงต้องทำการเปิด - ปิดแอร์ เป็นระยะ จึงทำให้ผู้ใช้บริการไม่ได้รับความสะดวกในช่วงเวลาดังกล่าว

การแก้ไข ได้ดำเนินการประสานกับผู้ร้องเรียน ถึงข้อร้องเรียนดังกล่าวว่าเบื้องต้นทางสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ทำการติดประกาศแจ้งการเปิด - ปิดแอร์ ในช่วงเวลาดังกล่าวให้กับบุคลากรและผู้ใช้บริการรับทราบแล้ว

การป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำ จะดำเนินการแจ้งผู้ใช้บริการผ่านช่องทางอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็ว

ผู้รับผิดชอบ นายสมภพ มุสิกกร

หน่วย/งาน งานเทคนิคสารสนเทศ

4. การติดตามผล

- ผ่าน
 ไม่ผ่าน
 อื่นๆ ระบุ

ผู้ติดตามผล นายสมภพ มุสิกกร

หน่วย/งาน เทคนิคสารสนเทศ โทร 7131