

เอกสารประกอบหลักฐานหมวดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.6 – 1.6.2

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีแผนการดำเนินโครงการที่กำหนดตามแผนอย่างชัดเจน มีการติดตามผลการดำเนินงาน ติดตามความก้าวหน้า และผลสำเร็จของวัตถุประสงค์เป้าหมาย แนวทางการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องของโครงการ ผ่านทางระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ระบบติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการ <https://imis.psu.ac.th/Evaluation/index.php> ดังนี้

ส่วนที่ 1

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

ผู้กำกับติดตาม : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพษมา สัมโยคะ

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้รับผิดชอบ : นางสาววิภาดา บุญคง และ นายเวทย์ ทาเกิด

หลักสูตร/สาขาวิชา/กอง : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานะ :

- รายงาน กทม.02 : **ไตรมาสที่ 1** (ลงเมื่อวันที่ 13/01/2563)

วิธีการดำเนินงาน :

ขั้นตอนกิจกรรม 1. ชี้แจงแผน (P) 1.1 ประชุมวางแผนกับตัวแทนงาน 1.2 อนุมัติงบประมาณชี้แจงแผนการดำเนินงาน 2.ขึ้นดำเนินการ (D) ...

ผลลัพธ์ที่ไดจากการทำงานโครงการ :

ผลลัพธ์ที่ไดจากการทำงานโครงการ : การดำเนินงานโครงการห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคมในไตรมาสที่ 1 (เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2562) ที่เข้ามา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาลงและนครน ได้มีการดำเนินการจัดทำ ขอบุมัติโครงการห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยมีกิจกรรมทั้งหมด 2 กิจกรรม ภายใต้โครงการ โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1. กิจกรรมการเตรียมความพร้อมเข้ารับการตรวจประเมิน และการประเมินสำนักงานสีเขียว 1.1 มีการจัดทำข้อปราชัยที่สำนักงานสีเขียวพร้อมความพร้อมเข้ารับการตรวจประเมิน และการประเมินสำนักงานสีเขียว 1.2 มีการดำเนินการจัดทำคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 059/2562 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ตั้ง ณ วันที่ 7 พฤศจิกายน 2562 1.3 มีการจัดกิจกรรมกิจกรรมการเตรียมความพร้อมเข้ารับการตรวจประเมิน และการประเมินสำนักงานสีเขียวใน...

ปัญหาอุปสรรคของการทำงานโครงการ :

-

แนวทางทางการพัฒนาในครั้งต่อไป :

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศพร้อมการให้การเป็นสำนักงานสีเขียว
--

ผลการดำเนินงานตามมิติ 4 มิติ :

แผน	ผล
มิติด้านเวลา	
x ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม - ธันวาคม) ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม) ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน) ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม - กันยายน)	ไตรมาสที่ 1 - รายงาน กทม.02 : 02 ธันวาคม 2562 ถึง 02 ธันวาคม 2562 24 ธันวาคม 2562 ถึง 24 ธันวาคม 2562 (ลงเมื่อวันที่ 13/01/2563) 02 ธันวาคม 2562 ถึง 02 ธันวาคม 2562, 24 ธันวาคม 2562 ถึง 24 ธันวาคม 2562
มิติด้านต้นทุน	
เงินที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด 50000 บาท	ไตรมาสที่ 1 - รายงาน กทม.02 : 50000 (ลงเมื่อวันที่ 13/01/2563) 50000
มิติด้านเชิงปริมาณ	
1.กิจกรรมฝึกอบรมห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ไตรมาสที่ 2 : 1 กิจกรรม กิจกรรม 2.กิจกรรมการเตรียมความพร้อมเข้ารับการตรวจประเมิน และการประเมินสำนักงานสีเขียว ไตรมาสที่ 3 : 1 กิจกรรม กิจกรรม 3.จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 (36 คน) ไตรมาสที่ 2 : (ร้อยละ) ร้อยละ 80 ไตรมาสที่ 3 : (ร้อยละ) ร้อยละ 80	ไตรมาสที่ 1 - รายงาน กทม.02 : 1. กิจกรรมฝึกอบรมห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม จำนวน 1 กิจกรรม 2. กิจกรรมการเตรียมความพร้อมเข้ารับการตรวจประเมิน และการประเมินสำนักงานสีเขียว จำนวน 1 กิจกรรม 3. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 (36 คน) 3.1 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม จำนวน 40 คน คิดเป็น ร้อยละ 100 3.2 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมการเตรียมความพร้อมเข้ารับการตรวจประเมิน และการประเมินสำนักงานสีเขียว จำนวน 45 คน คิดเป็น ร้อยละ 100 (ลงเมื่อวันที่ 13/01/2563) 1. กิจกรรมฝึกอบรมห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม จำนวน 1 กิจกรรม 2. กิจกรรมการเตรียมความพร้อมเข้ารับการตรวจประเมิน และการประเมินสำนักงานสีเขียว จำนวน 1 กิจ...
มิติด้านเชิงคุณภาพ	
1.ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ไตรมาสที่ 2 : ร้อยละ ร้อยละ 80 ไตรมาสที่ 3 : ร้อยละ ร้อยละ 80 2. ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ไตรมาสที่ 2 : ร้อยละ ร้อยละ 80	ไตรมาสที่ 1 - รายงาน กทม.02 : 1. กิจกรรมการเตรียมความพร้อมเข้ารับการตรวจประเมิน และการประเมินสำนักงานสีเขียวในหัวข้อ "การจัดการองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่การเป็นสำนักงานสีเขียว" อยู่ในระดับมากที่สุด (x = 4.46 หรือ คิดเป็นร้อยละ 89.2) และผู้เข้าร่วมฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อการฝึกอบรมเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 6.35 2. กิจกรรมฝึกอบรมห้องสมุดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ในหัวข้อการจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ" อยู่ในระดับมากที่สุด (x = 4.80 หรือคิดเป็นร้อยละ 96) (ลงเมื่อวันที่ 13/01/2563) 1. กิจกรรมการเตรียมความพร้อมเข้ารับการตรวจประเมิน และการประเมินสำนักงานสีเขียวในหัวข้อ "การจัดการองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่การเป็นสำนักงานสีเขียว" อยู่ในระดับมากที่สุด (x = 4.46 หรือ คิดเป็นร้อยละ 89.2) และผู้เข้าร่วมฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อการฝึกอบรมเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 6...

ส่วนที่ 2

แนบไฟล์หลักฐานต่างๆ :

1. เอกสารเกี่ยวกับโครงการ : [เปิดไฟล์แนบ](#)
2. เอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณที่เกี่ยวข้อง : [เปิดไฟล์แนบ](#)
3. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการ : [เปิดไฟล์แนบ](#)
4. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ : [เปิดไฟล์แนบ](#)

ภาพประกอบโครงการ :



Link รูปภาพ :
[เปิดลิ้งก์เพื่อดูรูปภาพ](#)
[เปิดลิ้งก์เพื่อดูรูปภาพ](#)

(โครงการไม่ได้วางแผนไว้ในไตรมาสที่ 3)

ส่วนที่ 1

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

ผู้กำกับติดตาม : บัญชา ศรีสมบัติ

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้รับผิดชอบ : วิชาญดา บุญคง

หลักสูตร/สาขาวิชา/กอง : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานะ :

- รายงาน กนผ.02 : ไตรมาสที่ 3 (ลงเมื่อวันที่ 02/07/2563)

วิธีการดำเนินงาน :

ขั้นตอนกิจกรรม 1. ชี้แจงแผน (P) 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 คณะทำงานประชุม ชี้แจงแผนการดำเนินงาน 2. ชี้ดำเนินการ (D) ...

ผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการ :

<p>การดำเนินงานโครงการส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ในไตรมาสที่ 3 (เดือนเมษายน - มิถุนายน 2563) ที่ผ่านมา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้มีการดำเนินการจัดทำของอนุมัติโครงการส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>มีการดำเนินการจัดทำคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 046/2563 เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) และการลดก๊าซเรือนกระจก (LESS) ลง ณ วันที่ 9 พฤษภาคม 2563</p> <p>มีการจัดฝึกอบรมโครงการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 ที่ผ่าน วิทยากรโดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถ ธีมาจารย์ อาจารย์ประจำอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรและเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ส่งมอบมาให้ความรู้ในการคำนวณข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร เพื่อใช้บริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรโดยยังมีประสิทธิภาพ โดยได้มีการทดสอบความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยผู้เข้าร่วมฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลังการฝึกอบรมเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 55.9 และสำหรับผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 34 คน ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.56$ หรือคิดเป็นร้อยละ 91.11)</p>

ปัญหาอุปสรรคของการดำเนินโครงการ :

-

แนวทางทางการพัฒนาในครั้งต่อไป :

1. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศพร้อมก้าวสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว
--

ผลการดำเนินงานตามมิติ 4 มิติ :

แผน	ผล
มิติด้านเวลา	
<p>ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม - ธันวาคม) ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม) ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน) ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม - กันยายน)</p>	<p>ไตรมาสที่ 3 - รายงาน กนผ.02 : 22 พฤษภาคม 2563 ถึง 22 พฤษภาคม 2563 (ลงเมื่อวันที่ 02/07/2563)</p> <p>22 พฤษภาคม 2563 ถึง 22 พฤษภาคม 2563</p>
มิติด้านต้นทุน	
<p>เงินที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด 0 บาท</p>	<p>ไตรมาสที่ 3 - รายงาน กนผ.02 : 10250 (ลงเมื่อวันที่ 02/07/2563)</p> <p>10250</p> <p>เบิกจ่ายจาก รหัสงบประมาณ <input type="text"/></p> <p>รหัสกิจกรรม <input type="text"/></p> <p>จำนวนเงินตั้งต้น <input type="text"/></p> <p>จำนวนเงินเบิกจ่าย <input type="text"/></p>
มิติด้านเชิงปริมาณ	
	<p>ไตรมาสที่ 3 - รายงาน กนผ.02 : 1. กิจกรรมการส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จำนวน 1 กิจกรรม 2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 34 คน คิดเป็น ร้อยละ 100 (ลงเมื่อวันที่ 02/07/2563)</p> <p>1. กิจกรรมการส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จำนวน 1 กิจกรรม 2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 34 คน คิดเป็น ร้อยละ 100</p>
มิติด้านเชิงคุณภาพ	
	<p>ไตรมาสที่ 3 - รายงาน กนผ.02 : 1. กิจกรรมการส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร อยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{x} = 4.56$ หรือ คิดเป็นร้อยละ 91.11) 2. ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลังการฝึกอบรมเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 55.9 (ลงเมื่อวันที่ 02/07/2563)</p> <p>1. กิจกรรมการส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร อยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{x} = 4.56$ หรือ คิดเป็นร้อยละ 91.11) 2. ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลังการฝึกอบรมเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 55.9</p>

ส่วนที่ 2

แนบไฟล์หลักฐานต่างๆ :

1. เอกสารเกี่ยวกับโครงการ : [เปิดไฟล์แนบ](#)
2. เอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณที่เกี่ยวข้อง : [เปิดไฟล์แนบ](#)
3. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการ : [เปิดไฟล์แนบ](#)
4. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ :

ภาพประกอบโครงการ :

Link รูปภาพ :

[เปิดลิงก์เพื่อดูรูปภาพ](#)

[เปิดลิงก์เพื่อดูรูปภาพ](#)

[เปิดลิงก์เพื่อดูรูปภาพ](#)

[เปิดลิงก์เพื่อดูรูปภาพ](#)

[เปิดลิงก์เพื่อดูรูปภาพ](#)